



СОВЕТ ДЕПУТАТОВ ГОРОДСКОГО ОКРУГА ГОРОД ШАХУНЬЯ НИЖЕГОРОДСКОЙ ОБЛАСТИ

РЕШЕНИЕ

От 28 апреля 2017 года

№ 78- 4

Об утверждении Положения «О Бюджетном процессе
в городском округе город Шахунья Нижегородской области»

В соответствии со статьей 9 Бюджетного кодекса Российской Федерации, статьями 16, 35, 52 Федерального закона от 06.10.2003 N 131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации", статьями 49, 52 Устава муниципального образования городского округа город Шахунья Нижегородской области,

Совет депутатов **решил:**

1. Утвердить прилагаемое Положение о бюджетном процессе в городском округе город Шахунья Нижегородской области.

2. Настоящее решение вступает в силу со дня его принятия и подлежит официальному опубликованию в газете "Знамя труда" и размещению на официальном сайте органов местного самоуправления www.shahadm.ru.

3. С момента принятия настоящего решения признать утратившими силу следующие муниципальные правовые акты:

а) решение Совета депутатов городского округа город Шахунья Нижегородской области от 23.11.2012 N 9-1 "Об утверждении Положения о бюджетном процессе в городском округе город Шахунья";

б) решение Совета депутатов городского округа город Шахунья Нижегородской области от 27.12.2012 N 12-1 "О внесении изменений в Положение о бюджетном процессе в городском округе город Шахунья, утвержденное решением Совета депутатов от 23.11.2012 N 9-1";

в) решение Совета депутатов городского округа город Шахунья Нижегородской области от 25.10.2013 N 23-2" О внесении изменений в Положение о бюджетном процессе в городском округе город Шахунья, утвержденное решением Совета депутатов от 23.11.2012 N 9-1";

г) решение Совета депутатов городского округа город Шахунья Нижегородской области от 25.04.2014 N 31-2" О внесении изменений в Положение о бюджетном процессе в городском округе город Шахунья, утвержденное решением Совета депутатов от 23.11.2012 N 9-1";

д) решение Совета депутатов городского округа город Шахунья Нижегородской области от 25.12.2014 N 43-1" О внесении изменений в Положение о бюджетном процессе в городском округе город Шахунья, утвержденное решением Совета депутатов от

23.11.2012 N 9-1";

е) решение Совета депутатов городского округа город Шахунья Нижегородской области от 29.07.2016 N 65-3" О внесении изменений в Положение о бюджетном процессе в городском округе город Шахунья, утвержденное решением Совета депутатов от 23.11.2012 N 9-1".

Глава местного самоуправления

О.А.Дахно

ПОЛОЖЕНИЕ О БЮДЖЕТНОМ ПРОЦЕССЕ В ГОРОДСКОМ ОКРУГЕ ГОРОД ШАХУНЬЯ НИЖЕГОРОДСКОЙ ОБЛАСТИ

I. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

Настоящее Положение регулирует отдельные вопросы бюджетного процесса в городском округе город Шахунья Нижегородской области (далее - городской округ), отнесенные Бюджетным кодексом Российской Федерации к бюджетным полномочиям муниципальных образований.

I. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

Глава 1. ПРАВООТНОШЕНИЯ, РЕГУЛИРУЕМЫЕ НАСТОЯЩИМ ПОЛОЖЕНИЕМ

1.1. Настоящее Положение регулирует отдельные отношения, возникающие между субъектами бюджетных правоотношений в процессе формирования доходов и осуществления расходов бюджета городского округа (далее - бюджет городского округа), а также отношения, возникающие между субъектами бюджетных правоотношений в процессе составления и рассмотрения проекта бюджета городского округа на очередной финансовый год, утверждения и исполнения бюджета городского округа на очередной финансовый год, контроля за его исполнением, осуществления бюджетного учета, составления, рассмотрения и утверждения бюджетной отчетности.

Глава 2. ДЕЙСТВИЕ РЕШЕНИЯ СОВЕТА ДЕПУТАТОВ ГОРОДСКОГО ОКРУГА О БЮДЖЕТЕ ГОРОДСКОГО ОКРУГА ВО ВРЕМЕНИ

2.1. Решение Совета депутатов городского округа (далее - Совет депутатов) о бюджете городского округа вступает в силу с 1 января и действует по 31 декабря финансового года.

2.2. Решение Совета депутатов о бюджете городского округа (далее - решение о бюджете городского округа) подлежит официальному опубликованию не позднее 10 дней после его подписания в установленном порядке.

Раздел II. ОТДЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ О ДОХОДАХ И РАСХОДАХ БЮДЖЕТА ГОРОДСКОГО ОКРУГА, О МУНИЦИПАЛЬНОМ ДОЛГЕ ГОРОДСКОГО ОКРУГА

Глава 3. ФОРМИРОВАНИЕ ДОХОДОВ БЮДЖЕТА ГОРОДСКОГО ОКРУГА

3.1. Доходы бюджета городского округа формируются в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации, законодательством о налогах и сборах и законодательством об иных обязательных платежах.

3.2. Реестр источников доходов бюджета городского округа формируется и ведется в порядке, установленном администрацией городского округа город Шахунья Нижегородской области.

Глава 4. ФОРМИРОВАНИЕ РАСХОДОВ БЮДЖЕТА ГОРОДСКОГО ОКРУГА

4.1. Формирование расходов бюджета городского округа осуществляется в соответствии с расходными обязательствами, обусловленными установленным законодательством Российской Федерации разграничением полномочий федеральных органов государственной власти, органов государственной власти субъектов Российской Федерации и органов местного самоуправления, исполнение которых согласно законодательству Российской Федерации, Нижегородской области, нормативным правовым актам городского округа, договорам и соглашениям должно происходить в очередном финансовом году за счет средств бюджета городского округа.

Глава 5. ПОРЯДОК ОТРАЖЕНИЯ БЮДЖЕТНЫХ АССИГНОВАНИЙ НА ОСУЩЕСТВЛЕНИЕ БЮДЖЕТНЫХ ИНВЕСТИЦИЙ

5.1. Бюджетные ассигнования на осуществление бюджетных инвестиций и предоставление бюджетным и автономным учреждениям, муниципальным унитарным предприятиям субсидий на осуществление капитальных вложений в объекты муниципальной собственности в соответствии с инвестиционными проектами сметной стоимостью более одного миллиона рублей, включенные в муниципальную программу, а также софинансирование капитальных вложений в которые осуществляется за счет межбюджетных субсидий из бюджетов бюджетной системы Российской Федерации, отражаются в решении о бюджете городского округа на очередной финансовый год в составе ведомственной структуры расходов отдельно по каждому инвестиционному проекту и соответствующему ему виду расходов.

5.2. Бюджетные ассигнования на осуществление бюджетных инвестиций в объекты капитального строительства муниципальной собственности городского округа в форме капитальных вложений в основные средства муниципальных учреждений и муниципальных унитарных предприятий в соответствии с инвестиционными проектами сметной стоимостью менее одного миллиона рублей, включенные в муниципальную программу, отражаются в составе сводной бюджетной росписи бюджета городского округа в соответствии с порядком составления и ведения сводной бюджетной росписи.

5.3. Главные распорядители средств бюджета городского округа в части указанных бюджетных ассигнований вправе вносить предложения о выделении соответствующих видов расходов по отдельным объектам капитального строительства для последующего их отражения в сводной бюджетной росписи.

Глава 6. РЕЗЕРВНЫЙ ФОНД АДМИНИСТРАЦИИ ГОРОДСКОГО ОКРУГА ГОРОД ШАХНЬЯ НИЖЕГОРОДСКОЙ ОБЛАСТИ

6.1. В расходной части бюджета городского округа на очередной финансовый год предусматривается создание резервного фонда Администрации городского округа город Шахунья Нижегородской области (далее - резервный фонд Администрации городского округа) в размере не более 3 процентов от общего объема расходов, утвержденного решением Совета депутатов о бюджете городского округа на очередной финансовый год .

В расходной части бюджета городского округа запрещается создание резервных фондов Совета депутатов и депутатов Совета депутатов.

6.2. Средства резервного фонда Администрации городского округа направляются на финансовое обеспечение непредвиденных расходов, в том числе на проведение аварийно-восстановительных работ и иных мероприятий, связанных с ликвидацией последствий стихийных бедствий и других чрезвычайных ситуаций.

6.3. Бюджетные ассигнования резервного фонда Администрации городского округа используются по решению Администрации городского округа.

6.4. Порядок использования бюджетных ассигнований резервного фонда Администрации городского округа устанавливается Администрацией городского округа.

6.5. Отчет об использовании бюджетных ассигнований резервного фонда Администрации городского округа прилагается к годовому отчету об исполнении бюджета городского округа.

Глава 7. МУНИЦИПАЛЬНЫЙ ДОЛГ ГОРОДСКОГО ОКРУГА. ОСУЩЕСТВЛЕНИЕ МУНИЦИПАЛЬНЫХ ЗАИМСТВОВАНИЙ ГОРОДСКОГО ОКРУГА

7.1. Вопросы, связанные с муниципальным долгом городского округа и осуществлением муниципальных заимствований городского округа, регулируются Положением о муниципальном долге городского округа, утверждаемым решением Совета депутатов.

Раздел III. УЧАСТНИКИ БЮДЖЕТНОГО ПРОЦЕССА И ИХ ПОЛНОМОЧИЯ

Глава 8. УЧАСТНИКИ БЮДЖЕТНОГО ПРОЦЕССА

8.1. Участниками бюджетного процесса являются:

- а) Глава местного самоуправления городского округа город Шахунья Нижегородской области (далее - глава местного самоуправления);
- б) Совет депутатов;
- в) Администрация городского округа город Шахунья Нижегородской области (далее - Администрация городского округа);
- г) финансовый орган Администрации городского округа (далее - финансовый орган);
- д) контрольно-счетный орган городского округа;
- е) главные распорядители, распорядители и получатели средств бюджета городского округа;
- ж) главные администраторы (администраторы) доходов бюджета городского округа;
- з) главные администраторы (администраторы) источников финансирования дефицита бюджета городского округа;
- и) Управление Федерального казначейства по Нижегородской области;
- к) Волго-Вятское Главное управление Центрального банка Российской Федерации.

8.2. Участники бюджетного процесса, указанные в пункте 8.1 настоящей главы, обладают бюджетными полномочиями, установленными Бюджетным кодексом Российской Федерации, настоящим Положением, нормативными правовыми актами органов местного самоуправления городского округа.

Глава 9. БЮДЖЕТНЫЕ ПОЛНОМОЧИЯ ГЛАВЫ МЕСТНОГО САМОУПРАВЛЕНИЯ И СОВЕТА ДЕПУТАТОВ

9.1. Глава местного самоуправления обладает следующими бюджетными полномочиями:

- а) назначает публичные слушания по проекту бюджета городского округа на очередной финансовый год, по отчету об исполнении бюджета городского округа;
- б) подписывает решения о бюджете городского округа на очередной финансовый год, об утверждении отчета об исполнении бюджета городского округа.

9.2. Совет депутатов рассматривает и утверждает бюджет городского округа и отчеты о его исполнении, осуществляет контроль за исполнением бюджета, формирует и

определяет правовой статус органов внешнего муниципального контроля, осуществляет другие полномочия в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации, настоящим Положением и иными правовыми актами бюджетного законодательства Российской Федерации.

Глава 10. БЮДЖЕТНЫЕ ПОЛНОМОЧИЯ АДМИНИСТРАЦИИ ГОРОДСКОГО ОКРУГА

10.1. Администрация городского округа обладает следующими бюджетными полномочиями:

а) предоставляет (выдает) от имени городского округа муниципальные гарантии городского округа в рамках верхнего предела муниципального долга городского округа и верхнего предела муниципальных гарантий городского округа, утвержденных решением о бюджете городского округа на очередной финансовый год;

б) вносит проект бюджета городского округа с необходимыми документами и материалами на утверждение Совета депутатов;

в) исполняет бюджет городского округа в порядке, установленном Бюджетным кодексом Российской Федерации и настоящим Положением;

г) представляет годовой отчет об исполнении бюджета городского округа на утверждение Совета депутатов;

д) утверждает отчет об исполнении бюджета городского округа за первый квартал, полугодие и девять месяцев текущего финансового года;

е) устанавливает порядок и сроки составления проекта бюджета городского округа;

ё) осуществляет иные полномочия, определенные Бюджетным кодексом Российской Федерации и (или) принимаемыми в соответствии с ним нормативными правовыми актами городского округа, регулирующими бюджетные правоотношения.

Глава 11. БЮДЖЕТНЫЕ ПОЛНОМОЧИЯ ФИНАНСОВОГО ОРГАНА

11.1. Финансовый орган обладает следующими бюджетными полномочиями:

1) на основании и во исполнение Бюджетного кодекса Российской Федерации, иных актов бюджетного законодательства Российской Федерации, актов Президента Российской Федерации, Правительства Российской Федерации, нормативных правовых актов Нижегородской области, городского округа и настоящего Положения разрабатывает нормативные правовые акты в установленной сфере деятельности;

2) организует составление и составляет проект бюджета городского округа на очередной финансовый год, представляет его с необходимыми документами и материалами в администрацию городского округа;

3) организует составление и составляет проект решения Совета депутатов о внесении изменений в решение о бюджете городского округа на текущий финансовый год;

4) организует составление и составляет проект среднесрочного финансового плана городского округа и представляет его в Администрацию городского округа;

5) осуществляет методологическое руководство в области составления и исполнения бюджета городского округа;

6) разрабатывает и представляет в Администрацию городского округа проекты основных направлений бюджетной политики в городском округе и основных направлений налоговой политики в городском округе;

7) ведет реестр расходных обязательств городского округа;

8) получает от органов исполнительной власти Нижегородской области, органов местного самоуправления городского округа, структурных подразделений Администрации городского округа материалы, необходимые для составления проекта бюджета городского округа на очередной финансовый год и среднесрочного финансового

плана городского округа;

9) проектирует предельные объемы бюджетных ассигнований по главным распорядителям средств бюджета городского округа либо субъектам бюджетного планирования;

10) устанавливает методику планирования бюджетных ассигнований;

11) разрабатывает по поручению Администрации городского округа программу муниципальных внутренних заимствований городского округа и программу муниципальных гарантий городского округа, условия выпуска и размещения муниципальных займов городского округа, является уполномоченным Администрацией городского округа органом Администрации городского округа, осуществляющим муниципальные внутренние заимствования, осуществляет по поручению Администрации городского округа от имени городского округа выпуск муниципальных ценных бумаг;

12) осуществляет проверку финансового состояния принципала и ликвидности (надежности) предоставляемого обеспечения исполнения обязательств принципала, которые могут возникать в будущем в связи с предъявлением гарантом, исполнившим в полном объеме или в какой-либо части обязательства по гарантии, регрессных требований к принципалу;

13) ведет муниципальную долговую книгу городского округа;

14) осуществляет управление муниципальным долгом и муниципальными финансовыми активами городского округа на основании полномочий, предоставленных Администрацией городского округа;

15) утверждает перечень кодов видов источников финансирования дефицита бюджета городского округа, главными администраторами которых являются органы местного самоуправления городского округа и (или) находящиеся в их ведении казенные учреждения;

16) осуществляет методологическое руководство подготовкой и устанавливает порядок представления главными распорядителями средств бюджета городского округа обоснований бюджетных ассигнований;

17) утверждает перечень кодов подвидов по видам доходов, главными администраторами которых являются органы местного самоуправления городского округа и (или) находящиеся в их ведении казенные учреждения;

18) организует исполнение бюджета городского округа, устанавливает порядок составления и ведения сводной бюджетной росписи бюджета городского округа, бюджетных росписей главных распорядителей средств бюджета городского округа и кассового плана исполнения бюджета городского округа;

19) составляет и ведет сводную бюджетную роспись бюджета городского округа;

20) составляет и ведет кассовый план исполнения бюджета городского округа;

21) устанавливает порядок формирования и ведения реестра участников бюджетного процесса, а также юридических лиц, не являющихся участниками бюджетного процесса, определенных указанным порядком;

22) ведет в установленном им порядке реестр участников бюджетного процесса, а также юридических лиц, не являющихся участниками бюджетного процесса;

23) устанавливает и доводит до главных распорядителей средств бюджета городского округа бюджетные ассигнования и лимиты бюджетных обязательств;

24) устанавливает и доводит до главных администраторов источников финансирования дефицита бюджета городского округа бюджетные ассигнования;

25) устанавливает и доводит до администраторов источников финансирования дефицита бюджета городского округа распределенные главными администраторами источников финансирования дефицита бюджета городского округа бюджетные ассигнования;

26) осуществляет в установленном им порядке открытие и ведение лицевых счетов для учета операций главных распорядителей, распорядителей и получателей средств

бюджета городского округа, администраторов источников финансирования дефицита бюджета городского округа, иных лицевых счетов;

27) осуществляет приостановление операций по лицевым счетам, открытым главным распорядителям, распорядителям и получателям средств бюджета городского округа, муниципальным бюджетным и автономным учреждениям в финансовом органе городского округа в предусмотренных бюджетным законодательством случаях в установленном им порядке;

28) осуществляет управление средствами на едином счете бюджета городского округа в установленном им порядке;

29) осуществляет операции по управлению остатками средств на едином счете бюджета городского округа;

30) осуществляет санкционирование оплаты денежных обязательств получателей средств бюджета городского округа и администраторов источников финансирования дефицита бюджета городского округа, муниципальных бюджетных и автономных учреждений, лицевые счета которых открыты в финансовом органе городского округа, в установленном им порядке;

31) устанавливает перечень и коды целевых статей расходов бюджета городского округа;

32) осуществляет внутренний муниципальный финансовый контроль;

33) проводит анализ осуществления главными администраторами бюджетных средств внутреннего финансового контроля и внутреннего финансового аудита;

34) применяет бюджетные меры принуждения за совершение бюджетных нарушений в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации и иными нормативными правовыми актами, регулирующими бюджетные правоотношения;

35) получает от главных распорядителей средств бюджета городского округа, главных администраторов источников финансирования дефицита бюджета городского округа, главных администраторов доходов бюджета городского округа бюджетную отчетность;

36) составляет на основании бюджетной отчетности, представленной главными распорядителями средств бюджета городского округа, главными администраторами источников финансирования дефицита бюджета городского округа, главными администраторами доходов бюджета городского округа, бюджетную отчетность городского округа и представляет ее в Администрацию городского округа;

37) составляет и представляет в министерство финансов Нижегородской области отчетность об исполнении бюджета городского округа;

38) обладает правом требовать от главных распорядителей, распорядителей и получателей средств бюджета городского округа представления отчетов об использовании средств бюджета городского округа и иных сведений, связанных с получением, перечислением, зачислением и использованием средств бюджета городского округа;

39) получает от кредитных организаций сведения об операциях со средствами бюджета городского округа;

40) исполняет судебные акты по искам к городскому округу в порядке, предусмотренном Бюджетным кодексом Российской Федерации и настоящим Положением;

41) устанавливает порядок ведения реестра источников доходов бюджета городского округа;

42) ведет реестр источников доходов бюджета городского округа;

43) представляет реестр источников доходов бюджета городского округа в министерство финансов Нижегородской области в порядке, установленном министерством финансов Нижегородской области;

44) осуществляет иные полномочия в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации, иными актами бюджетного законодательства Российской

Федерации, Нижегородской области, настоящим Положением и иными нормативными правовыми актами органов местного самоуправления городского округа.

11.2. Полномочия финансового органа могут быть изменены в результате заключения соглашений о передаче полномочий по кассовому обслуживанию исполнения бюджета городского округа с Управлением Федерального казначейства по Нижегородской области в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации.

Глава 12. ИСКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛНОМОЧИЯ РУКОВОДИТЕЛЯ ФИНАНСОВОГО ОРГАНА

12.1. Руководитель финансового органа имеет исключительное право:

- а) утверждать сводную бюджетную роспись бюджета городского округа;
- б) вносить изменения в сводную бюджетную роспись бюджета городского округа;
- в) утверждать лимиты бюджетных обязательств для главных распорядителей средств бюджета городского округа;
- г) вносить изменения в лимиты бюджетных обязательств.

12.2. Руководитель финансового органа имеет право выносить главным распорядителям средств бюджета городского округа обязательные для исполнения предписания о ненадлежащем исполнении бюджетного процесса (организации бюджетного процесса).

Раздел IV. СОСТАВЛЕНИЕ ПРОЕКТА БЮДЖЕТА ГОРОДСКОГО ОКРУГА

Глава 13. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

13.1. Проект бюджета городского округа составляется на основе прогноза социально-экономического развития городского округа в целях финансового обеспечения расходных обязательств.

13.2. Проект бюджета городского округа составляется в порядке и сроки, установленные Администрацией городского округа, в соответствии с положениями Бюджетного кодекса Российской Федерации и настоящего Положения.

13.3. Проект бюджета городского округа составляется и утверждается сроком на один год (на очередной финансовый год).

13.4. Одновременно с проектом бюджета городского округа составляется и утверждается среднесрочный финансовый план городского округа.

Глава 14. ОРГАНЫ, ОСУЩЕСТВЛЯЮЩИЕ СОСТАВЛЕНИЕ ПРОЕКТА БЮДЖЕТА ГОРОДСКОГО ОКРУГА

14.1. Составление проекта бюджета городского округа на очередной финансовый год - исключительная прерогатива Администрации городского округа.

14.2. Непосредственное составление проекта бюджета городского округа на очередной финансовый год осуществляет финансовый орган.

Глава 15. ПРОГНОЗ СОЦИАЛЬНО-ЭКОНОМИЧЕСКОГО РАЗВИТИЯ ГОРОДСКОГО ОКРУГА

15.1. Прогноз социально-экономического развития городского округа разрабатывается на период не менее трех лет (очередной финансовый год и плановый период).

15.2. Прогноз социально-экономического развития городского округа ежегодно разрабатывается в порядке, установленном Администрацией городского округа.

15.3. Прогноз социально-экономического развития городского округа одобряется Администрацией городского округа одновременно с принятием решения о внесении проекта бюджета городского округа на очередной финансовый год в Совет депутатов.

15.4. Прогноз социально-экономического развития городского округа на очередной финансовый год и плановый период разрабатывается путем уточнения параметров планового периода и добавления параметров очередного года планового периода.

В пояснительной записке к прогнозу социально-экономического развития городского округа приводится обоснование параметров прогноза, в том числе их сопоставление с ранее утвержденными параметрами с указанием причин и факторов прогнозируемых изменений.

15.5. Изменение прогноза социально-экономического развития городского округа в ходе составления или рассмотрения проекта бюджета городского округа на очередной финансовый год влечет за собой изменение основных характеристик проекта бюджета городского округа на очередной финансовый год.

15.6. Разработка прогноза социально-экономического развития городского округа на очередной финансовый год и плановый период осуществляется органом, уполномоченным Администрацией городского округа.

Глава 16. ОСНОВНЫЕ НАПРАВЛЕНИЯ БЮДЖЕТНОЙ ПОЛИТИКИ В ГОРОДСКОМ ОКРУГЕ И ОСНОВНЫЕ НАПРАВЛЕНИЯ НАЛОГОВОЙ ПОЛИТИКИ В ГОРОДСКОМ ОКРУГЕ

16.1. Основные направления бюджетной политики в городском округе и основные направления налоговой политики в городском округе на очередной финансовый год и плановый период формируются финансовым органом и утверждаются Администрацией городского округа до 1 августа текущего финансового года.

Глава 17. СРЕДНЕСРОЧНЫЙ ФИНАНСОВЫЙ ПЛАН ГОРОДСКОГО ОКРУГА

17.1. Под среднесрочным финансовым планом городского округа понимается документ, содержащий основные параметры бюджета городского округа на очередной финансовый год и плановый период.

17.2. Среднесрочный финансовый план городского округа ежегодно разрабатывается по форме и в порядке, установленном Администрацией городского округа с соблюдением положений Бюджетного кодекса Российской Федерации и настоящего Положения.

Проект среднесрочного финансового плана городского округа утверждается Администрацией городского округа и представляется в Совет депутатов одновременно с проектом решения о бюджете городского округа на очередной финансовый год.

Значения показателей проекта среднесрочного финансового плана городского округа и основных показателей проекта бюджета городского округа должны соответствовать друг другу.

17.3. Утвержденный среднесрочный финансовый план городского округа должен содержать следующие параметры:

- а) прогнозируемый общий объем доходов и расходов бюджета городского округа;
- б) объемы бюджетных ассигнований по главным распорядителям средств бюджета городского округа по разделам, подразделам, целевым статьям и видам расходов классификации расходов бюджета;
- в) дефицит (профицит) бюджета городского округа;
- г) верхний предел муниципального внутреннего долга городского округа по состоянию на 1 января года, следующего за очередным финансовым годом и каждым годом планового периода.

Администрацией городского округа может быть предусмотрено утверждение

дополнительных показателей среднесрочного финансового плана городского округа.

17.4. Показатели среднесрочного финансового плана городского округа носят индикативный характер и могут быть изменены при разработке и утверждении среднесрочного финансового плана городского округа на очередной финансовый год и плановый период.

17.5. Среднесрочный финансовый план городского округа разрабатывается путем уточнения параметров указанного плана на плановый период и добавления параметров на второй год планового периода.

17.6. В пояснительной записке к проекту среднесрочного финансового плана городского округа приводится обоснование параметров среднесрочного финансового плана, в том числе их сопоставление с ранее одобренными параметрами с указанием причин планируемых изменений.

Глава 18. Формирование муниципальных программ

18.1. Муниципальные программы утверждаются администрацией городского округа город Шахунья Нижегородской области.

Сроки реализации муниципальных программ определяются администрацией городского округа город Шахунья Нижегородской области в устанавливаемом ею порядке.

Порядок принятия решений о разработке муниципальных программ и формирования и реализации указанных программ устанавливается муниципальным правовым актом администрации городского округа город Шахунья Нижегородской области.

18.2. Объем бюджетных ассигнований на финансовое обеспечение реализации муниципальных программ утверждается решением Совета депутатов городского округа город Шахунья Нижегородской области о бюджете городского округа по соответствующей каждой программе целевой статье расходов бюджета городского округа город Шахунья на очередной финансовый год .

18.3. Муниципальные программы, предлагаемые к реализации начиная с очередного финансового года, а также изменения в ранее утвержденные муниципальные программы подлежат утверждению в сроки, установленные администрацией городского округа город Шахунья Нижегородской области.

Муниципальные программы подлежат приведению в соответствие с решением Совета депутатов городского округа город Шахунья Нижегородской области о бюджете городского округа не позднее трех месяцев со дня вступления его в силу.

18.4. По каждой муниципальной программе ежегодно проводится оценка эффективности ее реализации. Порядок проведения указанной оценки и ее критерии устанавливаются администрацией городского округа город Шахунья Нижегородской области.

По результатам указанной оценки администрацией городского округа город Шахунья Нижегородской области может быть принято решение о необходимости прекращения или об изменении, начиная с очередного финансового года, ранее утвержденной муниципальной программы, в том числе необходимости изменения объема бюджетных ассигнований на финансовое обеспечение реализации муниципальной программы.

Глава 19. Муниципальный дорожный фонд городского округа город Шахунья Нижегородской области

Порядок формирования и использования средств муниципального дорожного фонда городского округа город Шахунья Нижегородской области осуществляется в соответствии

с решением Совета депутатов городского округа город Шахунья Нижегородской области.

Раздел V. РАССМОТРЕНИЕ И УТВЕРЖДЕНИЕ ПРОЕКТА БЮДЖЕТА ГОРОДСКОГО ОКРУГА. ВНЕСЕНИЕ ИЗМЕНЕНИЙ В РЕШЕНИЕ О БЮДЖЕТЕ ГОРОДСКОГО ОКРУГА

Глава 20. СОДЕРЖАНИЕ РЕШЕНИЯ О БЮДЖЕТЕ ГОРОДСКОГО ОКРУГА

20.1. В решении о бюджете городского округа на очередной финансовый год должны содержаться основные характеристики бюджета, к которым относятся общий объем доходов бюджета, общий объем расходов бюджета, дефицит (профицит) бюджета, а также иные показатели, установленные Бюджетным кодексом Российской Федерации.

20.2. Решением о бюджете городского округа на очередной финансовый год утверждаются:

- а) перечень главных администраторов доходов бюджета городского округа;
- б) перечень главных администраторов источников финансирования дефицита бюджета городского округа;
- в) общий объем налоговых и неналоговых доходов бюджета городского округа, в том числе налоговых и неналоговых доходов, за исключением доходов, являющихся источниками формирования дорожного фонда городского округа;
- г) ведомственная структура расходов бюджета городского округа;
- д) распределение бюджетных ассигнований по разделам, подразделам, целевым статьям (муниципальным программам и непрограммным направлениям деятельности), группам видов расходов бюджета;
- е) общий объем бюджетных ассигнований, направляемых на исполнение публичных нормативных обязательств;
- ж) объем межбюджетных трансфертов, получаемых из других бюджетов и (или) предоставляемых другим бюджетам бюджетной системы Российской Федерации;
- з) источники финансирования дефицита бюджета городского округа;
- и) предельный объем муниципального долга городского округа, верхний предел муниципального внутреннего долга городского округа по состоянию на 1 января года, следующего за очередным финансовым годом, с указанием в том числе верхнего предела долга по муниципальным гарантиям городского округа;
- к) распределение бюджетных ассигнований по разделам, подразделам и группам видов расходов классификации расходов бюджета.

Глава 21. ВНЕСЕНИЕ ПРОЕКТА РЕШЕНИЯ О БЮДЖЕТЕ ГОРОДСКОГО ОКРУГА НА ОЧЕРЕДНОЙ ФИНАНСОВЫЙ ГОД НА РАССМОТРЕНИЕ СОВЕТА ДЕПУТАТОВ

21.1. Администрация городского округа вносит на рассмотрение Совета депутатов проект решения о бюджете городского округа на очередной финансовый год не позднее 15 ноября текущего года.

21.2. Одновременно с проектом решения о бюджете городского округа на очередной финансовый год вносятся документы и материалы согласно [статье 184.2](#) Бюджетного кодекса РФ.

21.3. В случае если в очередном финансовом году общий объем расходов недостаточен для финансового обеспечения установленных нормативными правовыми актами городского округа расходных обязательств городского округа, Администрация городского округа вносит в Совет депутатов проекты решений Совета депутатов об изменении сроков вступления в силу (о приостановлении действия) в очередном финансовом году отдельных положений нормативных правовых актов городского округа,

не обеспеченных источниками финансирования в очередном финансовом году.

Глава 22. ПРИНЯТИЕ К РАССМОТРЕНИЮ ПРОЕКТА РЕШЕНИЯ О БЮДЖЕТЕ ГОРОДСКОГО ОКРУГА НА ОЧЕРЕДНОЙ ФИНАНСОВЫЙ ГОД СОВЕТОМ ДЕПУТАТОВ

22.1. Проект решения о бюджете городского округа на очередной финансовый год считается внесенным в срок, если он доставлен в Совет депутатов до 17 часов 15 ноября текущего года.

22.2. Глава местного самоуправления принимает решение о том, что проект решения о бюджете городского округа на очередной финансовый год принимается к рассмотрению Советом депутатов либо подлежит возвращению на доработку в Администрацию городского округа. Указанный проект подлежит возвращению на доработку в Администрацию городского округа, если состав представленных документов и материалов не соответствует требованиям настоящего Положения.

Доработанный проект со всеми необходимыми документами и материалами должен быть представлен Администрацией городского округа в Совет депутатов в семидневный срок после возвращения на доработку и рассмотрен Советом депутатов в установленном настоящим Положением порядке.

22.3. Проект решения о бюджете городского округа на очередной финансовый год, внесенный с соблюдением требований настоящего Положения, в течение суток направляется в контрольно-счетный орган городского округа на заключение.

Глава 23. ПОРЯДОК РАССМОТРЕНИЯ ПРОЕКТА РЕШЕНИЯ О БЮДЖЕТЕ ГОРОДСКОГО ОКРУГА НА ОЧЕРЕДНОЙ ФИНАНСОВЫЙ ГОД

23.1. Проект бюджета городского округа в обязательном порядке выносится на публичные слушания. Публичные слушания назначаются в соответствии с Положением о порядке организации и проведения публичных слушаний в городском округе.

23.2. Совет депутатов рассматривает проект решения о бюджете городского округа на очередной финансовый год в течение тридцати дней со дня его внесения в Совет депутатов.

23.3. Контрольно-счетный орган городского округа в течение двадцати пяти дней со дня внесения в Совет депутатов проекта решения о бюджете городского округа на очередной финансовый год готовит и направляет в Администрацию городского округа и Совет депутатов заключение по указанному проекту решения и предложения о принятии или об отклонении представленного проекта решения.

23.4. При рассмотрении проекта решения о бюджете городского округа на очередной финансовый год, Совет депутатов заслушивает доклад Администрации городского округа, а также доклад контрольно-счетного органа городского округа и принимает решение о принятии или об отклонении указанного решения.

Глава 24. ОТКЛОНЕНИЕ ПРОЕКТА РЕШЕНИЯ О БЮДЖЕТЕ ГОРОДСКОГО ОКРУГА НА ОЧЕРЕДНОЙ ФИНАНСОВЫЙ ГОД

24.1. В случае отклонения проекта решения о бюджете городского округа на очередной финансовый год Совет депутатов может:

а) передать указанное решение в согласительную комиссию, состоящую из представителей Совета депутатов и представителей Администрации городского округа, для разработки согласованного варианта показателей бюджета городского округа на очередной финансовый год в соответствии с предложениями и рекомендациями, изложенными в заключении комиссии Совета депутатов по бюджетной, финансовой и

налоговой политике;

б) вернуть указанное решение в Администрацию городского округа на доработку.

Глава 25. Формирование согласительной комиссии

25.1. Формирование согласительной комиссии производится сроком на один год и должно быть завершено до 1 ноября текущего года.

25.2. Согласительная комиссия создается для проведения согласительных процедур по проекту решения о бюджете городского округа, проекту изменений в бюджет городского округа в течение очередного финансового года.

25.3. В состав согласительной комиссии входят:

- 1) не более пяти депутатов Совета депутатов городского округа;
- 2) не более пяти представителей администрации городского округа (по согласованию с главой администрации городского округа).

25.4. Согласительная комиссия самостоятельно определяет порядок своей работы.

25.5. Председателем согласительной комиссии является председатель комиссии Совета депутатов городского округа по вопросам местного самоуправления, бюджетно-финансовой деятельности, управления муниципальной собственностью.

25.6. Состав согласительной комиссии утверждается решением Совета депутатов городского округа.

Глава 26. ПОРЯДОК РАБОТЫ СОГЛАСИТЕЛЬНОЙ КОМИССИИ В СЛУЧАЕ ОТКЛОНЕНИЯ СОВЕТОМ ДЕПУТАТОВ ПРОЕКТА РЕШЕНИЯ О БЮДЖЕТЕ ГОРОДСКОГО ОКРУГА НА ОЧЕРЕДНОЙ ФИНАНСОВЫЙ ГОД

26.1. В случае отклонения проекта решения о бюджете городского округа на очередной финансовый год и передачи его в согласительную комиссию в течение пяти дней указанная комиссия разрабатывает вариант показателей бюджета городского округа, согласовывая указанные показатели с внесенным на рассмотрение Совета депутатов проектом решения о внесении изменений в нормативно-правовые акты городского округа о налогах и сборах.

26.2. Решение согласительной комиссии принимается отдельным голосованием членов согласительной комиссии от Совета депутатов и от Администрации городского округа (далее - сторона). Решение считается принятым стороной, если за него проголосовало большинство присутствующих на заседании согласительной комиссии представителей данной стороны. Результаты голосования каждой стороны принимаются за один голос. Решение считается согласованным, если его поддержали обе стороны.

26.3. По окончании работы согласительной комиссии Администрация городского округа вносит на рассмотрение Совета депутатов согласованные показатели бюджета городского округа на очередной финансовый год в соответствии с [подпунктом 24.2](#) настоящего пункта.

Позиции, по которым стороны не выработали согласованного решения, вносятся на рассмотрение Совета депутатов.

26.4. По итогам рассмотрения проекта решения о бюджете городского округа на очередной финансовый год принимается решение Совета депутатов о принятии проекта решения о бюджете городского округа на очередной финансовый год.

Глава 27. ВОЗВРАЩЕНИЕ ПРОЕКТА РЕШЕНИЯ О БЮДЖЕТЕ ГОРОДСКОГО ОКРУГА НА ОЧЕРЕДНОЙ ФИНАНСОВЫЙ ГОД В АДМИНИСТРАЦИЮ ГОРОДСКОГО ОКРУГА В СЛУЧАЕ ЕГО ОТКЛОНЕНИЯ СОВЕТОМ ДЕПУТАТОВ

27.1. В случае отклонения Советом депутатов проекта решения о бюджете

городского округа на очередной финансовый год и возвращения его на доработку в Администрацию городского округа, Администрация городского округа в течение семи дней дорабатывает указанный проект с учетом предложений и рекомендаций, изложенных в заключении комиссии Совета депутатов по бюджетной, финансовой политике, и вносит доработанный проект на повторное рассмотрение Совета депутатов. При повторном внесении указанного проекта Совет депутатов рассматривает его в течение трех дней со дня повторного внесения.

Глава 28. ВНЕСЕНИЕ ИЗМЕНЕНИЙ В РЕШЕНИЕ О БЮДЖЕТЕ ГОРОДСКОГО ОКРУГА НА ТЕКУЩИЙ ФИНАНСОВЫЙ ГОД

28.1. Финансовый орган разрабатывает и Администрация городского округа представляет в Совет депутатов проекты решений о внесении изменений в решение о бюджете городского округа на текущий финансовый год по всем вопросам, являющимся предметом правового регулирования решения о бюджете городского округа.

28.2. Одновременно с проектом решения Совета депутатов о внесении изменений в решение о бюджете городского округа на текущий финансовый год представляется пояснительная записка с обоснованием предлагаемых изменений в решение о бюджете городского округа на текущий финансовый год.

Глава 29. РАССМОТРЕНИЕ ПРОЕКТА РЕШЕНИЯ СОВЕТА ДЕПУТАТОВ О ВНЕСЕНИИ ИЗМЕНЕНИЙ В РЕШЕНИЕ О БЮДЖЕТЕ ГОРОДСКОГО ОКРУГА НА ТЕКУЩИЙ ФИНАНСОВЫЙ ГОД

29.1. Совет депутатов рассматривает проект решения Совета депутатов о внесении изменений в решение о бюджете городского округа на текущий финансовый год с соблюдением требований настоящего Положения и в порядке, определенном Регламентом Совета депутатов.

29.2. Проект решения Совета депутатов о внесении изменений в решение о бюджете городского округа на текущий финансовый год вносится Администрацией городского округа не позднее двадцати дней до назначенной даты заседания Совета депутатов.

29.3. В течение суток со дня внесения Администрацией городского округа проекта решения Совета депутатов о внесении изменений в решение о бюджете городского округа на текущий финансовый год глава местного самоуправления направляет его на заключение в контрольно-счетный орган городского округа.

29.4. В течение трех рабочих дней контрольно-счетный орган городского округа готовит заключение на проект решения Совета депутатов о внесении изменений в решение о бюджете городского округа на текущий финансовый год и направляет его в Совет депутатов и Администрацию городского округа.

Глава 30. ОСОБЕННОСТИ ВЕДЕНИЯ СВОДНОЙ БЮДЖЕТНОЙ РОСПИСИ ПРИ ИСПОЛНЕНИИ БЮДЖЕТА

30.1. Дополнительно к случаям, установленным [пунктом 3 статьи 217](#) Бюджетного кодекса Российской Федерации, в сводную бюджетную роспись без внесения изменений в решение о бюджете городского округа на текущий финансовый год могут быть внесены изменения по следующим основаниям:

а) в случае приведения кодов бюджетной классификации расходов и источников внутреннего финансирования дефицита бюджета городского округа в соответствии с бюджетной классификацией Российской Федерации;

б) в случае перераспределения расходов бюджета, предусмотренных за счет межбюджетных трансфертов из других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации;

Федерации, имеющих целевое назначение;

в) в случае уменьшения бюджетных ассигнований на основании актов ревизий и проверок органов государственного (муниципального) финансового контроля;

г) в случае проведения реструктуризации муниципального долга городского округа;

д) в случае перераспределения бюджетных ассигнований между видами источников финансирования дефицита бюджета городского округа при образовании экономии в ходе исполнения бюджета городского округа в пределах общего объема бюджетных ассигнований по источникам финансирования дефицита бюджета городского округа, предусмотренных на текущий финансовый год.

Раздел VI. БЮДЖЕТНАЯ ОТЧЕТНОСТЬ

Глава 31. ОСУЩЕСТВЛЕНИЕ БЮДЖЕТНОГО УЧЕТА И СОСТАВЛЕНИЕ БЮДЖЕТНОЙ ОТЧЕТНОСТИ

31.1. Бюджетный учет осуществляется в соответствии с планом счетов, включающим в себя бюджетную классификацию Российской Федерации.

31.2. Бюджетная отчетность включает:

а) отчет об исполнении бюджета городского округа;

б) баланс исполнения бюджета городского округа;

в) отчет о финансовых результатах деятельности;

г) отчет о движении денежных средств;

д) пояснительную записку.

31.3. Бюджетная отчетность городского округа составляется финансовым органом городского округа на основании сводной бюджетной отчетности соответствующих главных администраторов средств бюджета.

31.4. Финансовый орган представляет бюджетную отчетность в Администрацию городского округа.

31.5. Бюджетная отчетность городского округа является годовой. Отчет об исполнении бюджета городского округа является ежеквартальным.

31.6. Годовой отчет об исполнении бюджета городского округа подлежит рассмотрению и утверждению Советом депутатов в порядке, установленном Бюджетным кодексом Российской Федерации и настоящим Положением.

31.7. Годовой отчет об исполнении бюджета городского округа в обязательном порядке выносится на публичные слушания. Публичные слушания назначаются в соответствии с Положением о порядке организации и проведения публичных слушаний в городском округе.

31.8. Отчет об исполнении бюджета городского округа за первый квартал, полугодие и девять месяцев текущего финансового года утверждается Администрацией городского округа и направляется в Совет депутатов и в контрольно-счетный орган городского округа со следующим пакетом документов, который включает:

а) пояснительную записку, включающую информацию об исполнении бюджета городского округа по доходам и расходам в сравнении с годовыми назначениями;

б) информацию о состоянии муниципального внутреннего долга городского округа на начало и конец отчетного периода;

в) отчет об использовании бюджетных ассигнований Дорожного фонда городского округа;

г) информацию об использовании бюджетных ассигнований на капитальные вложения в объекты муниципальной собственности.

Глава 32. ВНЕШНЯЯ ПРОВЕРКА ГОДОВОГО ОТЧЕТА ОБ ИСПОЛНЕНИИ БЮДЖЕТА ГОРОДСКОГО ОКРУГА

32.1. Годовой отчет об исполнении бюджета городского округа до его рассмотрения в Совете депутатов подлежит внешней проверке, которая включает внешнюю проверку бюджетной отчетности главных администраторов бюджетных средств и подготовку заключения на годовой отчет об исполнении бюджета городского округа.

Внешняя проверка годового отчета об исполнении бюджета городского округа осуществляется контрольно-счетным органом городского округа с соблюдением требований Бюджетного кодекса Российской Федерации.

32.2. Администрация городского округа представляет годовой отчет об исполнении бюджета городского округа для подготовки заключения на него не позднее 1 апреля текущего финансового года.

Главные администраторы средств бюджета городского округа представляют годовую бюджетную отчетность для внешней проверки не позднее 1 марта текущего финансового года.

32.3. Контрольно-счетный орган городского округа в срок, не превышающий один месяц, готовит заключение на годовой отчет об исполнении бюджета городского округа на основании данных внешней проверки годовой бюджетной отчетности главных администраторов средств бюджета городского округа.

32.4. Заключение на годовой отчет об исполнении бюджета городского округа представляется контрольно-счетным органом городского округа не позднее 1 мая текущего финансового года в Совет депутатов с одновременным направлением в Администрацию городского округа.

Глава 33. ПРЕДСТАВЛЕНИЕ ГОДОВОГО ОТЧЕТА ОБ ИСПОЛНЕНИИ БЮДЖЕТА ГОРОДСКОГО ОКРУГА В СОВЕТ ДЕПУТАТОВ

33.1. Администрация городского округа представляет годовой отчет об исполнении бюджета городского округа в Совет депутатов не позднее 1 мая текущего финансового года.

33.2. Одновременно с годовым отчетом об исполнении бюджета представляется:

- а) проект решения Совета депутатов об исполнении бюджета городского округа;
- б) информация об использовании ассигнований резервного фонда Администрации городского округа;
- в) информация о состоянии муниципального внутреннего долга городского округа на начало и конец отчетного периода;
- г) отчет об использовании бюджетных ассигнований Дорожного фонда городского округа;
- д) информация об использовании бюджетных ассигнований на капитальные вложения в объекты муниципальной собственности;
- е) отчет об исполнении муниципальных программ с оценкой эффективности их реализации;
- ё) иная отчетность, предусмотренная бюджетным законодательством Российской Федерации.

Глава 34. РАССМОТРЕНИЕ И УТВЕРЖДЕНИЕ ГОДОВОГО ОТЧЕТА ОБ ИСПОЛНЕНИИ БЮДЖЕТА ГОРОДСКОГО ОКРУГА СОВЕТОМ ДЕПУТАТОВ

34.1. Совет депутатов рассматривает отчет об исполнении бюджета городского округа в течение 1 месяца после представления отчета об исполнении бюджета городского округа Администрацией городского округа.

34.2. При рассмотрении отчета об исполнении бюджета городского округа Совет депутатов городского округа заслушивает:

- а) доклад руководителя финансового органа;

б) доклад руководителя контрольно-счетного органа городского округа о заключении на годовой отчет об исполнении бюджета городского округа.

34.3. По результатам рассмотрения годового отчета об исполнении бюджета городского округа Совет депутатов принимает либо отклоняет проект решения Совета депутатов об исполнении бюджета городского округа.

34.4. В случае отклонения Советом депутатов проекта решения об исполнении бюджета городского округа, он возвращается для устранения фактов недостоверного или неполного отражения данных и повторного представления в срок, не превышающий 1 месяца.

Глава 35. РЕШЕНИЕ СОВЕТА ДЕПУТАТОВ ОБ ИСПОЛНЕНИИ БЮДЖЕТА ГОРОДСКОГО ОКРУГА

35.1. Решением Совета депутатов об исполнении бюджета городского округа утверждается отчет об исполнении бюджета городского округа за отчетный финансовый год с указанием общего объема доходов, расходов и дефицита (профицита) бюджета городского округа.

35.2. Отдельными приложениями к решению Совета депутатов об исполнении бюджета городского округа за отчетный финансовый год утверждаются показатели:

- а) доходов бюджета городского округа по кодам классификации доходов бюджетов;
- б) расходов бюджета городского округа по ведомственной структуре расходов бюджета городского округа;
- г) расходов бюджета по разделам и подразделам классификации расходов бюджетов;
- д) источников финансирования дефицита бюджета городского округа по кодам классификации источников финансирования дефицитов бюджетов;

Раздел VII. МУНИЦИПАЛЬНЫЙ ФИНАНСОВЫЙ КОНТРОЛЬ

Глава 36. ФОРМЫ ФИНАНСОВОГО КОНТРОЛЯ, ОСУЩЕСТВЛЯЕМЫЕ СОВЕТОМ ДЕПУТАТОВ

36.1. Совет депутатов осуществляет следующие формы финансового контроля:

- а) предварительный контроль - в ходе обсуждения и утверждения проекта решения о бюджете городского округа на очередной финансовый год и иных проектов решений Совета депутатов по бюджетно-финансовым вопросам;
- б) текущий контроль - в ходе рассмотрения отдельных вопросов исполнения бюджета городского округа на заседаниях комиссий, рабочих групп Совета депутатов, в ходе публичных слушаний и в связи с депутатскими запросами;
- в) последующий контроль - в ходе рассмотрения и утверждения отчетов об исполнении бюджета городского округа.

36.2. Контроль Совета депутатов предусматривает право Совета депутатов на:

- а) получение от Администрации городского округа необходимых сопроводительных материалов при утверждении бюджета городского округа;
- б) получение от финансового органа оперативной информации об исполнении бюджета городского округа в срок, указанный в запросе;
- в) утверждение (неутверждение) отчета об исполнении бюджета городского округа;
- г) создание собственных контрольных органов.

36.3. Совет депутатов образует контрольно-счетный орган городского округа.

36.4. Совету депутатов в пределах своей компетенции по бюджетным вопросам, установленной [Конституцией](#) Российской Федерации, Бюджетным [кодексом](#) Российской Федерации, иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, Нижегородской области, настоящим Положением, Администрацией городского округа

должна быть предоставлена вся необходимая информация.

Глава 37. ВНЕШНИЙ МУНИЦИПАЛЬНЫЙ ФИНАНСОВЫЙ КОНТРОЛЬ

37.1. Органом внешнего муниципального финансового контроля Совета депутатов является контрольно-счетный орган городского округа.

37.2. Полномочиями контрольно-счетного органа городского округа по осуществлению внешнего муниципального финансового контроля являются:

а) контроль за соблюдением бюджетного законодательства Российской Федерации и иных нормативных правовых актов, регулирующих бюджетные правоотношения, в ходе исполнения бюджета городского округа;

б) контроль за достоверностью, полнотой и соответствием нормативным требованиям составления и представления бюджетной отчетности главных администраторов бюджетных средств городского округа, квартального и годового отчетов об исполнении бюджета городского округа;

в) контроль в других сферах, установленных Бюджетным кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 7 февраля 2011 года N 6-ФЗ "Об общих принципах организации и деятельности контрольно-счетных органов субъектов Российской Федерации и муниципальных образований".

37.3. Порядок осуществления контрольно-счетным органом городского округа полномочий по внешнему муниципальному финансовому контролю определяется Положением о контрольно-счетном органе, принимаемым нормативным правовым актом Совета депутатов.

Глава 38. ВНУТРЕННИЙ МУНИЦИПАЛЬНЫЙ ФИНАНСОВЫЙ КОНТРОЛЬ

38.1. Органом, осуществляющим внутренний муниципальный финансовый контроль в сфере бюджетных правоотношений, является финансовый орган.

38.2. Объектами внутреннего муниципального финансового контроля являются:

а) главные распорядители (распорядители, получатели) бюджетных средств, главные администраторы (администраторы) доходов бюджета, главные администраторы (администраторы) источников финансирования дефицита бюджета;

б) муниципальные учреждения городского округа;

в) муниципальные предприятия городского округа;

г) хозяйственные товарищества и общества, акции, доли в уставных капиталах которых находятся в муниципальной собственности городского округа, а также коммерческие организации с долей (вкладом) таких товариществ и обществ в их уставных капиталах;

д) юридические лица (за исключением муниципальных учреждений и муниципальных унитарных предприятий, хозяйственных товариществ и обществ, акции, доли в уставных капиталах которых находятся в муниципальной собственности городского округа, а также коммерческих организаций с долей (вкладом) таких товариществ и обществ в их уставных капиталах), индивидуальные предприниматели, физические лица в части соблюдения ими условий договоров (соглашений) о предоставлении средств из бюджета городского округа, договоров (соглашений) о предоставлении муниципальных гарантий.

38.3. Полномочиями финансового органа по осуществлению внутреннего муниципального финансового контроля являются:

а) контроль за соблюдением бюджетного законодательства Российской Федерации и иных нормативных правовых актов, регулирующих бюджетные правоотношения;

б) контроль за полнотой и достоверностью отчетности о реализации муниципальных программ, в том числе отчетности об исполнении муниципальных заданий;

в) контроль в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд городского округа, предусмотренный **частью 8 статьи 99** Федерального закона от 05.04.2013 N 44-ФЗ "О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд";

г) контроль за непревышением суммы по операции над лимитами бюджетных обязательств и (или) бюджетными ассигнованиями;

д) контроль за соответствием содержания проводимой операции коду бюджетной классификации Российской Федерации, указанному в платежном документе, представленном в финансовый орган городского округа получателем бюджетных средств;

е) контроль за наличием документов, подтверждающих возникновение денежного обязательства, подлежащего оплате за счет средств бюджета городского округа;

ж) контроль за соответствием сведений о поставленном на учет бюджетном обязательстве по муниципальному контракту сведениям о данном муниципальном контракте, содержащемся в предусмотренном законодательством Российской Федерации о контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд реестре контрактов, заключенных заказчиками.

38.4. При осуществлении полномочий по внутреннему муниципальному финансовому контролю финансовым органом:

а) проводятся проверки, ревизии и обследования;

б) направляются объектам контроля акты, заключения, представления и (или) предписания;

в) направляются органам и должностным лицам, уполномоченным принимать решения о применении предусмотренных Бюджетным **кодексом** Российской Федерации бюджетных мер принуждения, уведомления о применении бюджетных мер принуждения.

38.5. Порядок осуществления финансовым органом полномочий по внутреннему муниципальному финансовому контролю определяется нормативными правовыми актами Администрации городского округа.

Глава 39. ОСОБЕННОСТИ ИСПОЛНЕНИЯ БЮДЖЕТА ГОРОДСКОГО ОКРУГА

39.1. Исполнение бюджета по расходам, предусмотренным избирательной комиссией городского округа, осуществляется с учетом особенностей, установленных законодательством Российской Федерации о выборах и референдумах.

39.2. Не допускается предоставление субсидий и бюджетных инвестиций иностранным юридическим лицам, в том числе местом регистрации которых является государство или территория, включенные в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации **перечень** государств и территорий, предоставляющих льготный налоговый режим налогообложения и (или) не предусматривающих раскрытия и предоставления информации при проведении финансовых операций (офшорные зоны) в отношении таких юридических лиц (далее - офшорные компании).

Указанные иностранные юридические лица, а также российские юридические лица, в уставном (складочном) капитале которых доля участия офшорных компаний в совокупности превышает 50 процентов, не вправе являться получателями указанных средств.

39.3. Предоставление муниципальных гарантий не допускается в обеспечение исполнения обязательств иностранных юридических лиц, в том числе офшорных компаний, а также в случае, если бенефициарами по гарантиям, за исключением муниципальных гарантий, предусмотренных **статьей 115.1** Бюджетного кодекса Российской Федерации, являются указанные юридические лица. Указанные иностранные юридические лица не вправе являться принципалами и (или) бенефициарами по указанным муниципальным гарантиям, а российские юридические лица, в уставном (складочном) капитале которых доля участия офшорных компаний в совокупности

превышает 50 процентов, - принципалами по таким гарантиям.

Муниципальная гарантия, предоставленная с нарушением положений настоящего пункта, в том числе по обстоятельствам, не зависящим от гаранта, бенефициара или принципала, а также договор о предоставлении такой гарантии ничтожны. Исполнение обязательств по такой муниципальной гарантии не осуществляется. В случае, если исполнение по такой гарантии было осуществлено в полном объеме или в какой-либо части, денежные средства, уплаченные по гарантии, подлежат возврату бенефициаром в бюджет городского округа.

Глава 40. Вопросы, не урегулированные настоящим Положением

Все иные вопросы, не урегулированные настоящим Положением, решаются в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации, законодательством Российской Федерации, законодательством Нижегородской области и муниципальными правовыми актами городского округа город Шахунья Нижегородской области.