Распоряжением администрации городского округа город Шахунья Нижегородской области от 04 февраля 2019 года № 33-р «О проведении конкурса на включение в кадровый резерв для замещения вакантных должностей муниципальной службы в администрации городского округа город Шахунья Нижегородской области» **объявлен** **конкурс на включение в кадровый резерв администрации городского округа город Шахунья Нижегородской области по следующим должностям муниципальной службы**:

1. начальник общего отдела администрации городского округа город Шахунья Нижегородской области (ведущая группа);
2. начальник юридического отдела администрации городского округа город Шахунья Нижегородской области (ведущая группа);
3. начальник сектора по бухгалтерскому учету и отчетности администрации городского округа город Шахунья Нижегородской области (ведущая группа);
4. начальник сектора по спорту администрации городского округа город Шахунья Нижегородской области (ведущая группа);
5. начальник сектора по поддержке малого бизнеса и развития предпринимательства администрации городского округа город Шахунья Нижегородской области (ведущая группа);
6. начальник сектора жилищной политики администрации городского округа город Шахунья Нижегородской области (ведущая группа);
7. главный специалист сектора по бухгалтерскому учету и отчетности администрации городского округа город Шахунья Нижегородской области (старшая группа);
8. главный специалист юридического отдела администрации городского округа город Шахунья Нижегородской области (старшая группа);
9. главный специалист сектора жилищной политики администрации городского округа город Шахунья Нижегородской области (старшая группа);
10. главный специалист сектора по поддержке малого бизнеса и развития предпринимательства администрации городского округа город Шахунья Нижегородской области (старшая группа);
11. ведущий специалист юридического отдела администрации городского округа город Шахунья Нижегородской области (старшая группа).

**Квалификационные требования к кандидатам для зачисления в кадровый резерв администрации городского округа город Шахунья Нижегородской области:**

1. **Начальник общего отдела администрации городского округа город Шахунья Нижегородской области:**

К уровню профессионального образования: наличие высшего образования.

К стажу муниципальной службы или стажу работы по специальности, направлению подготовки: не менее двух лет стажа муниципальной службы или не менее четырех лет стажа работы по специальности, направлению подготовки.

1. **Начальник юридического отдела администрации городского округа город Шахунья Нижегородской области**

К уровню профессионального образования: наличие высшего образования.

К стажу муниципальной службы или стажу работы по специальности, направлению подготовки: не менее двух лет стажа муниципальной службы или не менее четырех лет стажа работы по специальности, направлению подготовки.

1. **Начальник сектора по бухгалтерскому учету и отчетности администрации городского округа город Шахунья Нижегородской области**

К уровню профессионального образования: наличие высшего образования.

К стажу муниципальной службы или стажу работы по специальности, направлению подготовки: не менее двух лет стажа муниципальной службы или не менее четырех лет стажа работы по специальности, направлению подготовки.

1. **Начальник сектора по спорту администрации городского округа город Шахунья Нижегородской области.**

К уровню профессионального образования: наличие высшего образования.

К стажу муниципальной службы или стажу работы по специальности, направлению подготовки: не менее двух лет стажа муниципальной службы или не менее четырех лет стажа работы по специальности, направлению подготовки.

1. **Начальник сектора по поддержке малого бизнеса и развития предпринимательства администрации городского округа город Шахунья Нижегородской области.**

К уровню профессионального образования: наличие высшего образования.

К стажу муниципальной службы или стажу работы по специальности, направлению подготовки: не менее двух лет стажа муниципальной службы или не менее четырех лет стажа работы по специальности, направлению подготовки.

1. **Начальник сектора жилищной политики администрации городского округа город Шахунья Нижегородской области.**

К уровню профессионального образования: наличие высшего образования.

К стажу муниципальной службы или стажу работы по специальности, направлению подготовки: не менее двух лет стажа муниципальной службы или не менее четырех лет стажа работы по специальности, направлению подготовки.

1. **Главный специалист сектора по бухгалтерскому учету и отчетности администрации городского округа город Шахунья Нижегородской области.**

К уровню профессионального образования: наличие высшего образования.

К стажу работы: не предъявляются.

1. **Главный специалист юридического отдела администрации городского округа город Шахунья Нижегородской области**.

К уровню профессионального образования: наличие высшего образования.

К стажу работы: не предъявляются.

1. **Главный специалист сектора жилищной политики администрации городского округа город Шахунья Нижегородской области.**

К уровню профессионального образования: наличие высшего образования.

К стажу работы: не предъявляются.

1. **Главный специалист сектора по поддержке малого бизнеса и развития предпринимательства администрации городского округа город Шахунья Нижегородской области.**

К уровню профессионального образования: наличие высшего образования.

К стажу работы: не предъявляются;

1. **Ведущий специалист юридического отдела администрации городского округа город Шахунья Нижегородской области.**

К уровню профессионального образования: наличие высшего образования.

К стажу работы: не предъявляются

**Лица, желающие принять участие в конкурсе, подают в конкурсную комиссию следующие документы**:

- личное заявление о допуске к участию в конкурсе;

* собственноручно заполненную и подписанную анкету по форме, утвержденной распоряжением Правительства Российской Федерации от 26 мая 2005 года № 667-р с приложением фотографии;
* копию паспорта (подлинник предъявляется лично по прибытии на конкурс);
* копию трудовой книжки или иные документы, подтверждающие трудовую деятельности гражданина, заверенные нотариально или кадровой службой по месту работы (за исключением случаев, когда трудовая деятельность осуществляется впервые);
* копии документов об образовании и о квалификации, а также по желанию гражданина копии документов, подтверждающих повышение или присвоение квалификации по результатам дополнительного профессионального образования, документов о присвоении ученой степени, ученого звания, заверенные нотариально или кадровой службой по месту работы;
* документ об отсутствии у гражданина заболевания, препятствующего поступлению на муниципальную службу или ее прохождению (по форме 001-ГС/у, утвержденной приказом Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации от 14 декабря 2009 года № 984н);
* документы воинского учета (для граждан, пребывающих в запасе, и лиц, подлежащих призыву на военную службу);
* сведения об адресах сайтов и (или) страниц сайтов в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», на которых гражданином, претендующим на замещение должности муниципальной службы, размещались общедоступная информация, а также данные, позволяющие его идентифицировать (по форме, утвержденной распоряжением Правительства Российской Федерации от 28 декабря 2016 года № 2867-р);

Методические рекомендации по заполнению формы об адресах сайтов размещены на официальном сайте Минтруда России https://rosmintrud.ru/ministry/programms/gossluzhba/16/11

* иные документы, предусмотренные действующим законодательством.

Документы принимаются **с 07 февраля 2019 года по 12 февраля 2019 года в рабочие дни с 10.00 до 17.00, пятница с 10.00 до 16.00**, по адресу: город Шахунья, площадь Советская, дом 1, кабинет 59, телефон 2-66-25.

**Дата проведения второго этапа конкурса: 27 февраля 2019 года.**

Ответственное лицо - Гудина Юлия Николаевна.

**Условия и порядок проведения конкурса**

В конкурсе могут принимать участие граждане, достигшие возраста 18 лет, владеющие государственным языком Российской Федерации и соответствующие квалификационным требованиям.

Конкурс проводится в два этапа.

На первом этапе конкурса: проводится прием документов на конкурс, осуществляется проверка правильности оформления документов; проводится проверка документов на соответствие квалификационным требованиям.

Гражданин (муниципальный служащий) не допускается к участию в конкурсе в связи с его несоответствием квалификационным требованиям, а также в связи с ограничениями, установленными законодательством о муниципальной службе для поступления на муниципальную службу и её прохождения.

Несвоевременное предоставление документов, представление их не в полном объеме или с нарушением правил оформления без уважительной причины являются основанием для отказа гражданину в их приеме.

На втором этапе конкурса проводится собеседование с кандидатами и принимается решение о победителях конкурса с учетом представленных документов и результатов собеседования.

Кандидаты, рекомендуемые для включения в кадровый резерв, определяются по результатам проведения конкурса открытым голосованием простым большинством голосов членов конкурсной комиссии, присутствующих на заседании. Решение конкурсной комиссии принимается в отсутствие кандидата.

Кандидатам, участвующим в конкурсе, сообщается о результатах конкурса в письменной форме.

Информация о результатах конкурса размещается на официальном сайте администрации городского округа город Шахунья Нижегородской области.