

Утвержден
 постановлением администрации
 городского округа город Шахунья
 Нижегородской области
 от 23.08.2017 года № 952

Состав комиссии

**по оценке готовности к эксплуатации в осенне-зимний период 2017-2018 годов
 теплоснабжающих организаций и потребителей тепловой энергии, расположенных на
 территории городского округа город Шахунья Нижегородской области**

С.А. Кузнецов	-заместитель главы администрации городского округа город Шахунья Нижегородской области, председатель комиссии;
А.С. Смирнов	-начальник отдела промышленности, транспорта, связи, ЖКХ и энергетики администрации городского округа город Шахунья Нижегородской области, заместитель председателя комиссии;
Ю.Н. Козлов	-инженер 1 категории отдела промышленности, транспорта, связи, ЖКХ и энергетики администрации городского округа город Шахунья Нижегородской области, секретарь комиссии;
Члены комиссии:	
Р.П. Мухаматчин	-начальник отдела образования администрации городского округа город Шахунья Нижегородской области;
Н.П. Мухина	-директор ГКУ Нижегородской области «Управление социальной защиты населения городского округа город Шахунья Нижегородской области» (по согласованию);
А.П. Перминов	-начальник сектора по спорту администрации городского округа город Шахунья Нижегородской области;
А.Г. Кузнецов	-директор МКУ «Центр по обеспечению деятельности учреждений культуры администрации городского округа город Шахунья Нижегородской области»;
В.Ю. Смирнов	-начальник Уренского отдела государственной жилищной инспекции Нижегородской области – старший государственный жилищный инспектор Нижегородской области (по согласованию);
Д.П. Плотников	-начальник территориального отдела Управления Федеральной службы по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека по Нижегородской области в городском округе город Шахунья, Тоншаевском, Тонкинском, Шарангском, Ветлужском, Уренском районах (по согласованию);
С.Н. Золотов	-главный врач ГБУЗ НО «Шахунская центральная районная больница» (по согласованию);
А.В. Пилипчук	-директор Шахунского филиала АО «Нижегородская областная коммунальная компания» (по согласованию);
А.А. Маликов	-генеральный директор ОАО «Молоко» (по согласованию);
В.Н. Медведев	-генеральный директор ЗАО «ДРСП» (по согласованию);
И.А. Давыдов	-начальник ВЧДр Шахунья АО «ВРК-3» (по согласованию);
Л.Д. Хмелянина	-руководитель Горьковского участка ДТВу-2 филиала ОАО «РЖД» (по согласованию);
С.Г. Кошелев	-генеральный директор ООО «Домоуправляющая компания» (по согласованию);
М.А. Курдин	-генеральный директор ООО «Жилсервис» (по согласованию);
Е.В. Оленёв	-генеральный директор ООО «ДУК Сява» (по согласованию);
А.А. Рыбаков	-генеральный директор МУП «СяваТепло»;
В.Г. Коробейников	-генеральный директор ООО «Тепло» (по согласованию);

С.Е. Скуднов - генеральный директор ООО «Управляющая компания «Шахунья» (по согласованию);

М.Л. Дронов -генеральный директор ООО «ЭкоТеплоСервис-Шахунья» (по согласованию);

Г.Ю. Чернорусов -директор МУП «Водоканал»;

Н.В. Копытова -индивидуальный предприниматель «Копытова Н.В.» (по согласованию);

А.Л. Козлов -представитель Федеральной службы по экологическому, технологическому и атомному надзору (по согласованию).

Утверждено
постановлением администрации
городского округа город Шахунья
Нижегородской области
от 23.08.2017 года № 952

**1. Положение о комиссии
по оценке готовности к эксплуатации в осенне-зимний период 2017-2018 годов
теплоснабжающих организаций и потребителей тепловой энергии, расположенных
на территории городского округа город Шахунья Нижегородской области**

1.1. Комиссия по оценке готовности к эксплуатации в осенне-зимний период 2017-2018 годов теплоснабжающих организаций и потребителей тепловой энергии, расположенных на территории городского округа город Шахунья Нижегородской области (далее – Комиссия) является координационным органом администрации городского округа город Шахунья Нижегородской области по рассмотрению вопросов, подготовке предложений и определению приоритетных задач, направленных на обеспечение готовности к эксплуатации в осенне-зимний период 2017-2018 годов теплоснабжающих организаций и потребителей тепловой энергии.

1.2. Комиссия в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, Федеральным законом от 27.07.2010 N 190-ФЗ "О теплоснабжении", Приказом Минэнерго России от 12.03.2013 № 103 «Об утверждении Правил оценки готовности к отопительному периоду» и настоящим Положением.

1.3. Комиссия осуществляет свою деятельность, взаимодействуя с предприятиями, организациями и учреждениями, причастными к обеспечению готовности к эксплуатации в осенне-зимний период 2017-2018 годов теплоснабжающих организаций и потребителей тепловой энергии, расположенных на территории городского округа город Шахунья Нижегородской области в соответствии с программой проведения проверки готовности к отопительному периоду (далее - Программа), в которой указываются:

- объекты, подлежащие проверке;
- сроки проведения проверки;
- документы, проверяемые в ходе проведения проверки.

2. Задачи Комиссии

2.1. Организация функционирования системы обеспечения готовности к эксплуатации в осенне-зимний период 2017-2018 годов теплоснабжающих организаций и потребителей тепловой энергии, расположенных на территории городского округа город Шахунья Нижегородской области.

2.2. Разработка предложений по реализации государственной политики в области обеспечения готовности к эксплуатации в осенне-зимний период 2017-2018 годов теплоснабжающих организаций и потребителей тепловой энергии, расположенных на территории городского округа город Шахунья Нижегородской области.

2.3. Анализ готовности к эксплуатации в осенне-зимний период 2017-2018 годов теплоснабжающих организаций и потребителей тепловой энергии, расположенных на территории городского округа город Шахунья Нижегородской области.

2.4. Участие в разработке мероприятий, направленных на обеспечение готовности к эксплуатации в осенне-зимний период 2017-2018 годов теплоснабжающих организаций и потребителей тепловой энергии, расположенных на территории городского округа город Шахунья Нижегородской области.

2.5. Контроль за выполнением федерального и областного законодательства муниципальных правовых актов городского округа город Шахунья Нижегородской области в вопросах готовности к эксплуатации в осенне-зимний период 2017-2018 годов теплоснабжающих организаций и потребителей тепловой энергии, расположенных на территории городского округа город Шахунья Нижегородской области.

3. Функции Комиссии

3.1. Комиссия в соответствии с возложенными на нее задачами выполняет следующие функции:

- осуществляет проверку соблюдения локальных актов предприятий, организаций и учреждений, регулирующих порядок подготовки к отопительному периоду и подлежащих проверке;

- в целях проведения проверки рассматривает документы, подтверждающие выполнение требований по готовности, а при необходимости - проводит осмотр объектов проверки;

- оформляет результаты проверки актом проверки готовности к отопительному периоду (далее - Акт) (приложение 1 к Положению), который составляется не позднее одного дня с даты завершения проверки;

- при наличии у Комиссии замечаний к выполнению требований по готовности или при невыполнении требований по готовности, прилагается к акту перечень замечаний (далее - Перечень) с указанием сроков их устранения;

- составляется паспорт готовности к отопительному периоду (далее - Паспорт) (приложение 2 к Положению), который выдается администрацией городского округа город Шахунья Нижегородской области каждому объекту проверки в течение 15 дней с даты подписания акта, в случае, если объект проверки готов к отопительному периоду, а также в случае, если замечания к требованиям по готовности, выданные комиссией, устранены в срок, установленный Перечнем;

- проводит повторную проверку, по результатам которой составляет новый Акт, в случае устранения указанных в Перечне замечаний к выполнению (невыполнению) требований по готовности в установленные сроки;

- участвует в работе межведомственных конференций и совещаний по вопросам готовности к эксплуатации в осенне-зимний период теплоснабжающих организаций и потребителей тепловой энергии, оказывает содействие в реализации принятых на них рекомендаций;

- оказывает содействие средствам массовой информации в освещении проблем, готовности к эксплуатации в осенне-зимний период 2017-2018 годов теплоснабжающих организаций и потребителей тепловой энергии.

4. Права Комиссии

4.1. Комиссия имеет право:

- запрашивать в установленном порядке информацию от органов местного самоуправления городского округа, предприятий организаций и учреждений, независимо от форм собственности, необходимую для осуществления возложенных на Комиссию задач;

- приглашать на заседания должностных лиц органов местного самоуправления, предприятий организаций и учреждений независимо от форм собственности, отвечающих за обеспечение готовности к эксплуатации в осенне-зимний период теплоснабжающих организаций и потребителей тепловой энергии, расположенных на территории городского округа город Шахунья Нижегородской области, по вопросам, относящимся к компетенции Комиссии, и принимать решения;

- направлять в органы исполнительной власти предложения по вопросам обеспечения готовности к эксплуатации в осенне-зимний период теплоснабжающих организаций и потребителей тепловой энергии;

- вносить в установленном порядке предложения об отмене актов, принятых органами местного самоуправления по вопросам готовности к эксплуатации в осенне-зимний период теплоснабжающих организаций и потребителей тепловой энергии, противоречащих Конституции Российской Федерации, федеральным законам и иным нормативным правовым актам Российской Федерации;

- привлекать специалистов и представителей предприятий, организаций и учреждений для проведения проверок выполнения решений, программ, проработки отдельных вопросов по обеспечению готовности к эксплуатации в осенне-зимний период теплоснабжающих организаций и потребителей тепловой энергии, а также для участия в работе Комиссии.

5. Состав и организация работы Комиссии

5.1. Председателем Комиссии является заместитель главы администрации городского округа город Шахунья Нижегородской области.

5.2. Персональный состав Комиссии утверждается постановлением администрации городского округа город Шахунья Нижегородской области.

5.3. Комиссия при необходимости формирует рабочие группы, являющиеся рабочими органами комиссии.

5.4. В соответствии с Программой, в целях оценки готовности потребителей тепловой энергии к отопительному периоду Комиссия проверяет проведенные мероприятия с предоставлением подтверждающих документов:

1) устранение выявленных в порядке, установленном законодательством Российской Федерации, нарушений в тепловых и гидравлических режимах работы тепловых

энергоустановок;

- 2) проведение промывки оборудования и коммуникаций теплопотребляющих установок;
- 3) разработка эксплуатационных режимов, а также мероприятий по их внедрению;
- 4) выполнение плана ремонтных работ и качество их выполнения;
- 5) состояние тепловых сетей, принадлежащих потребителю тепловой энергии;
- 6) состояние утепления зданий (чердаки, лестничные клетки, подвалы, двери) и центральных тепловых пунктов, а также индивидуальных тепловых пунктов;
- 7) состояние трубопроводов, арматуры и тепловой изоляции в пределах тепловых пунктов;
- 8) наличие и работоспособность приборов учета, работоспособность автоматических регуляторов при их наличии;
- 9) работоспособность защиты систем теплопотребления;
- 10) наличие паспортов теплопотребляющих установок, принципиальных схем и инструкций для обслуживающего персонала и соответствие их действительности;
- 11) отсутствие прямых соединений оборудования тепловых пунктов с водопроводом и канализацией;
- 12) плотность оборудования тепловых пунктов;
- 13) наличие пломб на расчетных шайбах и соплах элеваторов;
- 14) отсутствие задолженности за поставленные тепловую энергию (мощность), теплоноситель;
- 15) наличие собственных и (или) привлеченных ремонтных бригад и обеспеченность их материально-техническими ресурсами для осуществления надлежащей эксплуатации теплопотребляющих установок;
- 16) проведение испытания оборудования теплопотребляющих установок на плотность и прочность
- 17) наличие подтверждающих документов о соответствии фактического запаса топлива на всех теплоисточниках муниципального образования утвержденным нормативам;
- 18) наличие актов готовности к прохождению отопительного периода теплоснабжающих предприятий к работе в отопительный период.

6. Порядок работы Комиссии

6.1. Заседания Комиссии проводятся по мере необходимости, но не реже одного раза в месяц. Председатель Комиссии имеет право назначать проведение внепланового заседания.

6.2. Комиссия по результатам рассмотрения вопросов принимает решения. Решения оформляются протоколом, который подписывается председателем Комиссии.

6.3. Заседание Комиссии считается правомочным, если на нем присутствует более половины его членов. Решения принимаются простым большинством голосов. При равенстве голосов решающим является голос председателя Комиссии.

АКТ
 проверки готовности к отопительному периоду ____/____ гг.

 (место составления акта)

"__" _____ 20__ г.
 (дата составления акта)

Комиссия, образованная _____,
 (форма документа и его реквизиты, которым образована комиссия)

в соответствии с программой проведения проверки готовности к отопительному периоду от
 "__" _____ 20__ г., утвержденной _____

 (ФИО руководителя (его заместителя) органа, проводящего проверку готовности к отопительному периоду)
 с "__" _____ 20__ г. по "__" _____ 20__ г. в соответствии с Федеральным законом от 27
 июля 2010 г. N 190-ФЗ "О теплоснабжении" провела проверку готовности к отопительному
 периоду _____

(полное наименование муниципального образования, теплоснабжающей организации, теплосетевой организации, потребителя тепловой
 энергии, в отношении которого проводилась проверка готовности к отопительному периоду)

Проверка готовности к отопительному периоду проводилась в отношении
 следующих объектов:

1. _____;
2. _____;

.....

В ходе проведения проверки готовности к отопительному периоду комиссия установила:

 (готовность/неготовность к работе в отопительном периоде)

Вывод комиссии по итогам проведения проверки готовности к отопительному
 периоду _____

Приложение к акту проверки готовности к отопительному периоду __/__ гг.

<*>

Председатель комиссии: _____
 (подпись, расшифровка подписи)

Заместитель председателя комиссии: _____
 (подпись, расшифровка подписи)

Члены комиссии: _____
 (подпись, расшифровка подписи)

С актом проверки готовности ознакомлен, один экземпляр акта получил:

"__" _____ 20__ г. _____
 (подпись, расшифровка подписи руководителя (его уполномоченного представителя)
 муниципального образования, теплоснабжающей организации, теплосетевой организации,
 потребителя тепловой энергии, в отношении которого проводилась проверка
 готовности к отопительному периоду)

 <*> При наличии у комиссии замечаний к выполнению требований по готовности или при невыполнении требований по готовности к
 акту прилагается перечень замечаний с указанием сроков их устранения.

ПАСПОРТ
готовности к отопительному периоду ____/____ гг.

Выдан _____,
(полное наименование муниципального образования, теплоснабжающей организации,
теплосетевой организации, потребителя тепловой энергии, в отношении которого проводилась
проверка готовности к отопительному периоду)

В отношении следующих объектов, по которым проводилась проверка готовности к
отопительному периоду:

1. _____;
 2. _____;
 3. _____;
-

Основание выдачи паспорта готовности к отопительному периоду:

Акт проверки готовности к отопительному периоду от _____ N_____.

(подпись, расшифровка подписи и печать уполномоченного органа,
образовавшего комиссию по проведению проверки
готовности к отопительному периоду)

Утверждена
 постановлением администрации
 городского округа город Шахунья
 Нижегородской области
 от 23.08.2017 года № 952

**Программа проведения проверки
 готовности к эксплуатации в осенне-зимний период 2017-2018 годов теплоснабжающих
 организаций и потребителей тепловой энергии, расположенных на территории городского
 округа город Шахунья Нижегородской области**

Дата проведения	Объекты
4 сентября 2017 года	Многоквартирные дома, находящиеся на обслуживании: - ООО «Сява ЖКУ»; - ООО «Тепло»
5 сентября 2017 года	Многоквартирные дома, находящиеся на обслуживании: - ООО «Домоуправляющая компания»; - ООО «Жилсервис»
Документы, проверяемые в ходе проведения проверки: 1) наличие актов промывки зданий; 2) наличие актов готовности к прохождению отопительного периода потребителей тепловой энергии к работе в отопительный период; 3) выполнение плана ремонтных работ и качество их выполнения.	
6 сентября 2017 года	- Учреждения культуры и спорта городского округа город Шахунья Нижегородской области
7 сентября 2017 года	- Образовательные учреждения городского округа город Шахунья Нижегородской области
8 сентября 2017 года	- Учреждения социального обслуживания населения городского округа город Шахунья Нижегородской области; - ГБУЗ НО «Шахунская центральная районная больница»
Документы, проверяемые в ходе проведения проверки: 1) наличие актов промывки зданий; 2) наличие актов готовности к прохождению отопительного периода потребителей тепловой энергии к работе в отопительный период.	
11 сентября 2017 года	Ведомственные котельные: - ОАО «Молоко»; - ЗАО «ДРСП»; - ВЧДр Шахунья АО «ВРК-3»; - Горьковский участок ДТВУ-2, филиал ОАО «РЖД»; - ИП «Копытова Н.В.»
12 сентября 2017 года	Котельные, находящиеся на обслуживании: - ООО «ЭкоТеплоСервис-Шахунья»; - МУП «СяваТепло»;
13-15 сентября 2017 года	Котельные, находящиеся на обслуживании: - Шахунского филиала АО «НОКК»
Документы, проверяемые в ходе проведения проверки теплоснабжающих предприятий: 1) устранение выявленных в порядке, установленном законодательством Российской Федерации, нарушений в тепловых и гидравлических режимах работы тепловых энергоустановок; 2) проведение промывки оборудования и коммуникаций теплопотребляющих установок; 3) разработка эксплуатационных режимов, а также мероприятий по их внедрению;	

- 4) выполнение плана ремонтных работ и качество их выполнения;
 - 5) состояние тепловых сетей, принадлежащих потребителю тепловой энергии;
 - 6) состояние утепления центральных тепловых пунктов;
 - 7) состояние трубопроводов, арматуры и тепловой изоляции в пределах тепловых пунктов;
 - 8) наличие и работоспособность приборов учета, работоспособность автоматических регуляторов при их наличии;
 - 9) работоспособность защиты систем теплоснабжения;
 - 10) наличие паспортов теплоснабжающих установок, принципиальных схем и инструкций для обслуживающего персонала и соответствие их действительности;
 - 11) отсутствие прямых соединений оборудования тепловых пунктов с водопроводом и канализацией;
 - 12) плотность оборудования тепловых пунктов;
 - 13) наличие пломб на расчетных шайбах и соплах элеваторов;
 - 14) отсутствие задолженности за поставленную тепловую энергию (мощность), теплоноситель;
 - 15) наличие собственных и (или) привлеченных ремонтных бригад и обеспеченность их материально-техническими ресурсами для осуществления надлежащей эксплуатации теплоснабжающих установок;
 - 16) проведение испытания оборудования теплоснабжающих установок на плотность и прочность;
 - 17) наличие подтверждающих документов о соответствии фактического запаса топлива на всех теплоисточниках муниципального образования утвержденным нормативам;
 - 18) наличие актов готовности к прохождению отопительного периода теплоснабжающих предприятий к работе в отопительный период.
-