

Утверждено
постановлением администрации
городского округа город Шахунья
Нижегородской области
от 01.11.2017 года № 1371

Положение

о предоставлении и распределении субсидий на содействие достижению целевых показателей государственной программы "Развитие агропромышленного комплекса Нижегородской области»

(далее – Положение)

1. Общие положения.

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии со статьёй 78 Бюджетного Кодекса Российской Федерации, Уставом городского округа город Шахунья Нижегородской области (далее - городской округ) и решением Совета депутатов городского округа город Шахунья Нижегородской области «О бюджете городского округа город Шахунья Нижегородской области на очередной финансовый год» и определяет цели, условия и порядок предоставления субсидий на содействие по достижению целевых показателей в рамках реализации муниципальной программы «Развитие агропромышленного комплекса городского округа город Шахунья Нижегородской области», утвержденной постановлением администрации городского округа город Шахунья Нижегородской области от 11 июля 2017 года № 836.

1.2. Субсидии носят целевой характер и не могут быть использованы на иные цели

1.3. Субсидии предоставляются на соответствующий финансовый год в пределах бюджетных ассигнований и лимитов бюджетных обязательств, предусмотренных Управлению сельского хозяйства администрации городского округа город Шахунья Нижегородской области.

1.4. Главным распорядителем средств субсидий, является Управление сельского хозяйства администрации городского округа город Шахунья Нижегородской области

1.5. Субсидии предоставляются сельскохозяйственным товаропроизводителям, организациям и индивидуальным предпринимателям, осуществляющим первичную и (или) последующую (промышленную) переработку сельскохозяйственной продукции, и сельскохозяйственным потребительским кооперативам (далее – получатели) в целях возмещения недополученных доходов и (или) финансового обеспечения (возмещения) затрат, связанных с достижением целевых показателей государственной программы "Развитие агропромышленного комплекса Нижегородской области".

1.6. Субсидии предоставляются в целях содействия достижению целевых показателей государственной программы на следующие мероприятия:

а) возмещение части затрат на приобретение элитных семян, в порядке, определенном в приложение 1к настоящему Положению;

б) поддержка племенного животноводства, в порядке, определенном в приложении 2 к настоящему Положению.

2. Условия и порядок предоставления субсидии.

2.1. Условиями предоставления субсидии являются:

2.1.1. Соответствие получателя требованиям Положения.

2.1.2. Соблюдение получателем сроков и комплектности подачи документов, установленных настоящим Положением.

2.1.3. Заключение получателем с Управлением сельского хозяйства соглашения о предоставлении субсидии

2.1.4. Согласие получателя на осуществление Управлением сельского хозяйства и органами государственного (муниципального) финансового контроля проверок соблюдения условий, целей и порядка предоставления субсидий, предусмотренных настоящим Положением, муниципальными правовыми актами, и соглашением;

2.1.5. Своевременное представление отчетности о финансово-экономическом состоянии товаропроизводителей агропромышленного комплекса в течение срока действия соглашения.

2.2. Для получения субсидии получатели представляют в управление сельского хозяйства отчетность о финансово-экономическом состоянии товаропроизводителей агропромышленного комплекса

2.3. Получатели несут ответственность за достоверность сведений, представляемых в Управление сельского хозяйства в соответствии с действующим законодательством.

2.4. Получатели предоставляют в Управление документы, указанные в п.4 приложения 1,2 к настоящему Положению), которые регистрируются Управлением сельского хозяйства в день их поступления в журнале регистрации.

Должностное лицо Управления проверяет соответствие представленных получателем документов в сроки, установленные по каждому из мероприятий настоящего Положения.

В случае представления получателем документов, содержащих ошибки и (или) подчистки либо приписки, зачеркнутые слова и (или) иные исправления, а также повреждения, не позволяющие однозначно истолковать их содержание, и (или) противоречивые сведения, и (или) отсутствие обязательных реквизитов, Управление сельского хозяйства в течение 3 дней со дня их регистрации уведомляет об этом получателя и возвращает документы для устранения выявленных замечаний.

2.5. Основаниями для отказа получателю в предоставлении субсидии являются: несоответствие представленных получателем документов требованиям или непредставление (представление не в полном объеме) указанных документов;

недостоверность представленной получателем информации;

несоответствия получателя требованиям и условиям предоставления субсидий.

2.6. В случае выявления оснований для отказа в предоставлении субсидий, Управление сельского хозяйства направляет получателю уведомление об отказе в предоставлении субсидии с указанием причин отказа, установленные по каждому из мероприятий, настоящего Положения.

2.7. Управление сельского хозяйства проверяют соответствие получателей и представленных ими документов, обобщают и представляют их и не позднее 15-го

числа месяца, следующего за отчетным кварталом, а за 4 квартал - до 20 ноября текущего года представляют их в Минсельхозпрод.

Управление сельского хозяйства несет ответственность за достоверность сведений в представленных документах в соответствии с действующим законодательством.

2.8. Субсидии предоставляются на основании заключенного между получателем и Управлением сельского хозяйства соглашения.

Обязательным условием предоставления субсидий, включаемым в соглашение, является (в случае получения субсидии на финансовое обеспечение затрат в связи с производством (реализацией) товаров, выполнением работ, оказанием услуг) запрет приобретения получателем субсидий - юридическим лицом за счет полученных бюджетных средств иностранной валюты, за исключением операций, осуществляемых в соответствии с валютным законодательством Российской Федерации при закупке (поставке) высокотехнологичного импортного оборудования, сырья и комплектующих изделий, а также связанных с достижением целей предоставления этих средств иных операций, определенных настоящим Положением.

2.9. Требования, которым должны соответствовать получатели на первое число месяца, предшествующего месяцу, в котором принимается решение о предоставлении субсидии:

- у получателей субсидий должна отсутствовать просроченная задолженность по возврату в областной бюджет субсидий, бюджетных инвестиций, предоставленных в том числе в соответствии с иными правовыми актами;

- получатели субсидии - юридические лица (крестьянские (фермерские) хозяйства) не должны находиться в процессе реорганизации, ликвидации, банкротства, а получатели субсидии - индивидуальные предприниматели не должны прекратить деятельность в качестве индивидуального предпринимателя;

- получатели не должны являться иностранными юридическими лицами, а также российскими юридическими лицами, в уставном (складочном) капитале которых доля участия иностранных юридических лиц, местом регистрации которых является государство или территория, включенные в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, предоставляющих льготный налоговый режим налогообложения и (или) не предусматривающих раскрытия и представления информации при проведении финансовых операций (офшорные зоны) в отношении таких юридических лиц, в совокупности превышает 50 процентов;

- получатели субсидий не должны получать средства из областного бюджета в соответствии с иными нормативными правовыми актами на цели, предусмотренные пунктом 1.6 настоящего Положения;

- в отношении получателя не должны быть выявлены факты нарушения условий, установленных при получении бюджетных средств, и их нецелевого использования. Данное ограничение не распространяется на получателей, устранивших нарушения либо возвративших средства в областной (федеральный) бюджет;

- получатель своевременно представил отчетность о финансово-экономическом состоянии товаропроизводителей агропромышленного комплекса на последнюю отчетную дату (кроме начинающих фермеров, зарегистрированных в текущем году).

III. Требования к отчетности

3.1. Получатель в срок до 20 января года, следующего за годом получения субсидии, представляет в Управление сельского хозяйства отчетность о финансово-экономическом состоянии товаропроизводителей агропромышленного комплекса, отчет о выполнении показателей результативности, установленных в соглашении.

3.2. Отчетность о финансово-экономическом состоянии товаропроизводителей агропромышленного комплекса направляется получателями (индивидуальными предпринимателями по формам N 1-КФХ, N 2-КФХ и N 10-АПК) в Управление сельского хозяйства.

IV. Требования об осуществлении контроля за соблюдением условий, целей и порядка предоставления субсидий и ответственности за их нарушение

4.1. Соблюдение условий, целей и порядка предоставления субсидий подлежит обязательной проверке в соответствии со статьей 78 Бюджетного кодекса Российской Федерации.

4.2. Контроль за соблюдением условий, целей и порядка предоставления субсидий осуществляется Управлением сельского хозяйства и органами государственного (муниципального) финансового контроля в пределах компетенции

4.3. Получатели субсидий несут ответственность в соответствии с федеральным законодательством, законодательством Нижегородской области и нормативно правовыми актами городского округа город Шахунья Нижегородской области за достоверность данных, предоставляемых в управление сельского хозяйства администрации городского округа город Шахунья Нижегородской области.

4.4. В случае выявления средств, выплаченных с нарушением условий, установленных настоящим Положением, выделенные средства подлежат возврату в течение 30 дней с момента установления факта нарушения в бюджет городского округа город Шахунья Нижегородской области.

Приложение 1
к Положению о порядке и условиях
предоставления и распределения субсидий
на содействие достижению целевых
показателей государственной программы
«Развитие агропромышленного комплекса
Нижегородской области»

**ПОРЯДОК
ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ СУБСИДИЙ НА ВОЗМЕЩЕНИЕ ЧАСТИ ЗАТРАТ
НА ПРИОБРЕТЕНИЕ ЭЛИТНЫХ СЕМЯН**

(далее - Порядок)

1. Настоящий Порядок определяет цели, условия и порядок предоставления субсидий на возмещение части затрат сельскохозяйственных товаропроизводителей на приобретение элитных семян (далее - субсидии).

2. Субсидии предоставляются сельскохозяйственным товаропроизводителям Нижегородской области (кроме граждан, ведущих личное подсобное хозяйство) на возмещение части затрат на приобретение элитных семян:

2.1. За приобретенные семена, включая сорта (гибриды) импортной селекции:

- зерновых и зернобобовых культур (питомники размножения);
- масличных культур, включая рапс, рыжик, лен масличный (элита, гибриды F1);

- льна-долгунца (маточная элита, суперэлита);
- льна-долгунца (элита, 1 - 2-я репродукция);
- кормовых культур, включая просо, сорго, суданскую траву и сорго-суданковые гибриды (элита, гибриды F1);

- картофеля (супер-суперэлита, суперэлита, элита);

- зернобобовых, включая горох, вику, люпин (элита);

- многолетних бобовых трав (элита, суперэлита);

- многолетних бобовых трав (1 - 2-я репродукция);

- многолетних злаковых трав (элита, суперэлита);

- многолетних злаковых трав (1 - 2-я репродукция);

- кукурузы (элита, гибриды F1);

- сахарной свеклы (элита, гибриды F1);

- овощных и бахчевых культур (элита, гибриды F1)

2.2. За приобретенные семена, произведенные сельскохозяйственными товаропроизводителями Нижегородской области, включенными в Реестр сельскохозяйственных организаций, осуществляющих производство и реализацию семян высших репродукций сельскохозяйственных растений:

- зерновых культур, включая крупяные (питомники размножения, суперэлита, элита);

- зернобобовых культур (питомники размножения, суперэлита, элита);

- картофеля (суперэлита, элита);

- многолетних бобовых трав (элита, суперэлита);

- многолетних бобовых трав (1 - 2-я репродукция);

- многолетних злаковых трав (элита, суперэлита);

- многолетних злаковых трав (1 - 2-я репродукция);

- льна-долгунца (элита);
- льна-долгунца (1 - 2-я репродукция).

3. За семена, приобретенные путем совершения товарообменных операций, субсидии не предоставляются.

4. Для получения субсидии получатели представляют ежеквартально не позднее 10-го числа месяца, следующего за отчетным кварталом, а за 4 квартал - до 15 ноября текущего года управление сельского хозяйства о финансово-экономическом состоянии товаропроизводителей агропромышленного комплекса,

- заявление по утвержденной форме;
- заверенные получателем копии сертификатов на семена, прошедшие добровольную сертификацию, или актов апробации посевов и протоколов испытаний семян, удостоверяющие сортовые и посевные качества семян, договоров поставки, счетов-фактур, накладных либо универсальных передаточных документов и платежных поручений;
- расчеты по утвержденным формам.

Не позднее 30 дней с момента окончания сева каждой из субсидируемых культур получатели представляют акты расхода семян и посадочного материала по форме N СП-13.

Расходы, произведенные в период с 16 ноября по 31 декабря предыдущего года, включаются в расчеты за 1 квартал текущего года отдельной строкой.

5. Управление сельского хозяйства проверяют соответствие получателей и представленных ими документов, обобщают их, составляют реестры и не позднее 15-го числа месяца, следующего за отчетным кварталом, а за 4 квартал - до 20 ноября текущего года представляют их в Минсельхозпрод.

6. Управление сельского хозяйства заключают с получателями соглашения, предусмотренные пункта 2.2.3 Положения.

Показатели результативности и обязательства получателей по их достижению предусматриваются соглашениями, указанными в абзаце первом настоящего пункта.

7. Управление сельского хозяйства городского округа город Шахунья Нижегородской области в течение 10 дней со дня поступления средств на лицевой счет Управления осуществляют расчеты с получателями в соответствии с действующим законодательством в рамках передачи полномочий по государственной поддержке сельскохозяйственного производства органам местного самоуправления.

8. Субсидии перечисляются на расчетный счет получателя, указанный в Соглашении.

Приложение 2
к Положению о порядке и условиях
предоставления и распределения субсидий
на содействие достижению целевых
показателей государственной программы
«Развитие агропромышленного комплекса
Нижегородской области»

**ПОРЯДОК
ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ СУБСИДИЙ НА ПОДДЕРЖКУ
ПЛЕМЕННОГО ЖИВОТНОВОДСТВА**

(далее - Порядок)

1. Настоящий Порядок определяет цели, условия и порядок предоставления субсидий на возмещение части затрат сельскохозяйственных товаропроизводителей на поддержку племенного животноводства.

2. Субсидии предоставляются в целях возмещение части затрат:

- содержание маточного поголовья, обеспечивающего потребность отечественных сельскохозяйственных товаропроизводителей в племенной продукции (материале);

- улучшение генетических и продуктивных качеств молочных и мясных пород крупного рогатого скота за счет покупки быков-производителей, молодняка племенных животных;

- искусственное осеменение сельскохозяйственных животных;

3. Субсидии на поддержку племенного животноводства предоставляются сельскохозяйственным товаропроизводителям Нижегородской области (кроме граждан, ведущих личное подсобное хозяйство).

3.1. Субсидии предоставляются:

а) сельскохозяйственным товаропроизводителям:

- на искусственное осеменение сельскохозяйственных животных по ставке на искусственно оплодотворенную голову крупного рогатого скота в соответствии с актами ректального, или лабораторного (ИФА), или УЗИ-исследования;

- на приобретение племенного молодняка крупного рогатого скота, в том числе племенного молодняка крупного рогатого скота мясного направления (кроме быков молочных и комбинированных пород) и овец из племенных стад, зарегистрированных в государственном племенном регистре, а также по импорту в размере от стоимости приобретения племенного молодняка крупного рогатого скота, племенных овец для работающих на специальных налоговых режимах (единый сельскохозяйственный налог, упрощенная система налогообложения) - без транспортных расходов, для работающих на общем режиме налогообложения - без НДС и транспортных расходов;

4. Для получения субсидии получатели представляют ежеквартально не позднее 10-го числа месяца, следующего за отчетным кварталом, а за 4 квартал - до 15 ноября текущего года:

- справки-расчеты вместе с документами, подтверждающими соответствующие затраты (копии ветеринарных свидетельств);

- товарно-транспортные накладные;

- договора на приобретение племенных животных).

5. Управление сельского хозяйства проверяют соответствие получателей и представленных ими документов требованиям настоящего Порядка, обобщают их, составляют реестры по утвержденным формам, и не позднее 15-го числа месяца, следующего за отчетным кварталом, а за 4 квартал - до 20 ноября текущего года представляют их в Минсельхозпрод.

Субсидии, на приобретение племенного молодняка крупного рогатого скота и овец из племенных стад, а также на приобретение быков-производителей молочного и мясного направления, начисленные в предыдущем году, но не возмещенные, включаются в расчеты за первый квартал текущего года отдельной строкой.

6. Управление сельского хозяйства в течение срока, заключают с получателями соглашения.

Показатели результативности и обязательства получателей по их достижению предусматриваются соглашениями.

7. Управление сельского хозяйства городского округа город Шахунья Нижегородской области в течение 10 дней со дня поступления средств на лицевой счет Управления осуществляют расчеты с получателями в соответствии с действующим законодательством в рамках передачи полномочий по государственной поддержке сельскохозяйственного производства органам местного самоуправления.

8. Субсидии перечисляются на расчетный счет получателя, указанный в соглашении.
