Утвержден

постановлением администрации

городского округа город Шахунья

Нижегородской области
от 18.04.2019 г. № 425

**Состав Межведомственного совета
по развитию добровольчества (волонтерства) на территории городского округа город Шахунья Нижегородской области**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  |  |  |
| **Серов Александр Дмитриевич** | - | первый заместитель главы администрации городского округа город Шахунья Нижегородской области, председатель Межведомственного совета |
| **Багерян Алёна Гилимзяновна** | - | начальник Управления образования администрации городского округа город Шахунья Нижегородской области, заместитель председателя Межведомственного совета |
| **Милицкая Васса Ивановна** | - | специалист по работе с молодёжью Управления образования администрации городского округа город Шахунья Нижегородской области, секретарь Межведомственного совета (по согласованию) |
| **Члены Совета:** |
| **Политов Максим Леонидович** | - | начальник сектора по спорту администрации городского округа город Шахунья Нижегородской области |
| **Ельчанинова Татьяна Владимировна** | - | директор ГБПОУ «Шахунский Колледж Аграрной Индустрии» (по согласованию) |
| **Таксанаев Александр Николаевич** | - | начальник Отдела МВД России по городу Шахунья Нижегородской области (по согласованию) |
| **Епифанова Нина Николаевна** | - | директор ГКУ «УСЗН г.о.г. Шахунья» (по согласованию) |
| **Баранов Сергей Александрович** | - | начальник сектора по поддержке малого бизнеса и развития предпринимательства администрации городского округа город Шахунья Нижегородской области |
| **Кузнецов Александр Геннадьевич**  | - | директор МКУК «Центр организационно-методической работы учреждений культуры городского округа город Шахунья Нижегородской области» |
| **Корпусов Андрей Александрович** | - | начальник сектора ГО ЧС и МОБ работы администрации городского округа город Шахунья Нижегородской области |
| **Габдулин Шамиль Рауильевич** | - | директор МАУ «ФОК «Атлант» в г. Шахунья» |
| **Вахрамеев Александр Викторович**  | - | ведущий специалист Управления образования администрации городского округа город Шахунья Нижегородской области, реализующий вопросы гражданско-патриотического воспитания (по согласованию) |
| **Ляудансканс Татьяна Павловна** | - | начальник штаба местного отделения «ЮНАРМИИ» (по согласованию) |

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Утверждено

постановлением администрации

городского округа город Шахунья

Нижегородской области
от 18.04.2019 г. № 425

**Положение о Межведомственном совете
по развитию добровольчества (волонтерства) на территории городского округа город Шахунья Нижегородской области**

1. Общие положения

1.1. Межведомственный совет по развитию добровольчества (волонтерства) на территории городского округа город Шахунья Нижегородской области (далее - Совет) является постоянно действующим совещательным органом, созданным для обеспечения взаимодействия подведомственных учреждений в части взаимодействия с добровольческими формированиями, действующими на территории городского округа город Шахунья Нижегородской области, а также в целях обеспечения взаимодействия территориальных органов исполнительной власти, общественных организаций (объединений), социально ориентированных некоммерческих организаций, добровольческих (волонтерских) организаций, других заинтересованных организаций, направленных на развитие волонтерского движения в городском округе город Шахунья Нижегородской области.

1.2. Совет в своей деятельности руководствуется [Конституцией Российской Федерации](http://docs.cntd.ru/document/9004937), федеральными конституционными законами, федеральными законами, указами и распоряжениями Президента Российской Федерации, постановлениями и распоряжениями Правительства Российской Федерации, законодательством Нижегородской области, нормативно-правовыми актами городского округа город Шахунья Нижегородской области и настоящим Положением.

2. Задача и функции Совета:

2.1. Основной задачей Совета является выработка предложений по поддержке добровольчества (волонтерства) на территории городского округа город Шахунья Нижегородской области.

2.2. Совет выполняет функции муниципального организационного комитета по развитию добровольческого (волонтерского) движения на территории городского округа город Шахунья Нижегородской области.

2.3. Совет в целях реализации возложенной на него задачи выполняет следующие функции:

- обеспечение взаимодействия организаций и учреждений, действующих на территории городского округа город Шахунья Нижегородской области, общественных организаций (объединений), социально ориентированных некоммерческих организаций, добровольческих (волонтерских) организаций, других заинтересованных организаций при разработке и реализации мер по развитию волонтерского движения в городском округе город Шахунья Нижегородской области;

-обеспечение участия представителей городского округа город Шахунья Нижегородской области в федеральных, региональных и муниципальных мероприятиях, направленных на поддержку и развитие добровольчества (волонтерства);

-обеспечение взаимодействия подведомственных учреждений администрации городского округа город Шахунья Нижегородской области и организаций, заинтересованных в поддержке добровольчества (волонтерства), при рассмотрении вопросов, связанных с добровольчеством (волонтерством) на территории городского округа город Шахунья Нижегородской области;

-формирование предложений по поддержке приоритетных направлений добровольчества (волонтерства) и осуществлению добровольческой (волонтерской) деятельности на территории городского округа город Шахунья Нижегородской области;

-формирование и реализация муниципального плана мероприятий по развитию добровольческой (волонтерской) деятельности на территории городского округа город Шахунья Нижегородской области;

-методическая поддержка добровольческой деятельности по основным направлениям (добровольческая деятельность в сфере образования, здравоохранения, гражданско-патриотического воспитания, культуры, социальной поддержки и социального обслуживания населения, физической культуры и спорта, охраны природы, предупреждения и ликвидации последствий чрезвычайных ситуаций, содействия органам внутренних дел, событийное, инклюзивное, корпоративное волонтерство, добровольческая деятельность граждан старшего возраста – «серебряное волонтерство»);

-обсуждение проектов нормативных правовых актов городского округа город Шахунья Нижегородской области по добровольчеству (волонтерству);

-осуществление комплексного анализа деятельности и обобщение практик по поддержке добровольчества (волонтерства) в городском округе город Шахунья Нижегородской области.

3. Состав и организация деятельности Совета.

3.1. Совет формируется в составе председателя Совета, заместителя председателя Совета, секретаря Совета и иных членов Совета.

3.2. Совет осуществляет свою деятельность в соответствии с планом работы на очередной год, утверждаемым председателем Совета.

3.3. Председатель Совета:

- осуществляет руководство деятельностью Совета;

- проводит заседания Совета;

- утверждает план работы Совета;

- распределяет обязанности между членами Совета в рамках деятельности Совета, возложенных на него задач и функций;

- подписывает протоколы, отчеты и иные документы Совета.

3.4. В случае отсутствия председателя Совета его полномочия осуществляет заместитель председателя Совета по поручению председателя Совета.

3.5. Секретарь Совета:

- выполняет поручения председателя Совета;

- организует делопроизводство Совета, ведет переписку по вопросам, касающимся деятельности Совета;

- во взаимодействии с членами Совета обеспечивает подготовку информационно-аналитических материалов к заседанию Совета по вопросам, включенным в повестку;

- информирует членов Совета о времени, месте и повестке заседания Совета;

- ведет учет решений Совета и текущий контроль за их исполнением;

- направляет решения Совета исполнителям и заинтересованным организациям;

- оформляет и подписывает протоколы заседаний Совета;

- организует хранение материалов деятельности Совета, в том числе оригиналов протоколов Совета;

- осуществляет иные функции, необходимые для надлежащей организации работы Совета.

3.6. Основной формой работы Совета являются заседания, которые проводятся не реже двух раз в год в соответствии с планом работы Совета.

Внеплановые заседания Совета проводятся по решению председателя Совета.

3.7. Заседание Совета правомочно, если на нем присутствует не менее 2/3 от утвержденного состава членов Совета.

3.8. Решение Совета принимается открытым голосованием простым большинством голосов от числа присутствующих на заседании членов Совета. В случае равенства голосов решающим является голос председательствующего на заседании Совета. Член Совета, не согласный с принятым Советом решением, имеет право в письменном виде представить свое особое мнение, которое прилагается к протоколу заседания Совета.

3.9. Решения Совета носят рекомендательный характер.

3.10. Решение Совета оформляется протоколом, который подписывается председательствующим на заседании Совета и секретарем Совета.

3.11. Совет имеет право:

- приглашать на свои заседания депутатов Совета Депутатов городского округа город Шахунья, представителей научного, экспертного, делового сообщества, общественных организаций и объединений городского округа город Шахунья, а также средств массовой информации и заслушивать их мнения и предложения по поддержке добровольчества (волонтерства);

- запрашивать и получать в установленном законодательством Российской Федерации порядке в пределах своей компетенции у территориальных органов исполнительной власти, подведомственных учреждений, общественных объединений и организаций, расположенных на территории городского округа город Шахунья, юридических лиц независимо от их организационно-правовой формы и формы собственности, а также у иных лиц необходимые информацию и материалы.

3.12. Организационно-техническое обеспечение деятельности Совета осуществляет Управление образования администрации городского округа город Шахунья Нижегородской области.

4. Права и обязанности членов Совета.

4.1. Членами Совета могут являться представители органов исполнительной власти, действующих на территории городского округа город Шахунья Нижегородской области, подведомственных учреждений, общественных объединений и организаций городского округа город Шахунья Нижегородской области, действующих на территории городского округа город Шахунья предприятий, учреждений и иных организаций различных форм собственности, политических партий и движений, общественных объединений и организаций, представляющих интересы добровольцев (волонтеров) городского округа город Шахунья Нижегородской области, а также другие заинтересованные лица.

4.2. Члены Совета осуществляют свою деятельность на общественных началах на безвозмездной основе.

4.3. Члены Совета принимают участие в заседаниях Совета и создаваемых рабочих группах лично без права замены.

4.4. В случае невозможности присутствия члена Совета на заседании он обязан известить об этом секретаря Совета.

4.5. Члены Совета вправе:

- участвовать в заседаниях Совета и голосовать по обсуждаемым вопросам;

- вносить предложения в повестку заседания Совета и порядок его ведения;

- выступать на заседаниях Совета;

- излагать свое мнение по обсуждаемым на заседании Совета вопросам, в том числе представлять свое письменное мнение по рассматриваемым вопросам в случае невозможности личного участия в заседании Совета;

- вносить на рассмотрение Совета в инициативном порядке проекты подготовленных документов, в том числе аналитических записок, докладов, других информационно-аналитических материалов;

- выносить во внеплановом порядке рассмотрение вопросов, требующих безотлагательного решения;

- получать устную и письменную информацию о деятельности Совета, в том числе о ходе выполнения решений Совета;

- получать и знакомиться с материалами, необходимыми для изучения рассматриваемых Советом вопросов;

- вносить предложения о создании и порядке деятельности рабочих групп Совета, а также по кандидатурам экспертов и специалистов, привлекаемых к участию в заседаниях Совета;

- представлять в письменном виде свое особое мнение по решению Совета;

- реализовывать иные полномочия, необходимые для надлежащего осуществления деятельности Совета.

4.6. Члены Совета обязаны:

- принимать участие в подготовке вопросов, рассматриваемых на заседаниях Совета;

- участвовать в обсуждении рассматриваемых вопросов и выработке принимаемых решений;

- содействовать выполнению решений Совета;

- выполнять по поручению председателя Совета принятые решения, информировать руководство Совета о ходе их выполнения;

- своевременно информировать секретаря Совета об изменении контактной информации;

- исполнять иные обязанности, необходимые для надлежащего осуществления деятельности Совета.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_