Утверждено

постановлением администрации

городского округа город Шахунья

Нижегородской области

от 26.10.2018 № 1407

Положение

о муниципальной комиссии по координации работы по противодействию коррупции в городском округе город Шахунья Нижегородской области

I. Общие положения

1.Муниципальная комиссия по координации работы по противодействию коррупции в городском округе город Шахунья Нижегородской области (далее - комиссия) является постоянно действующим координационным органом при главе местного самоуправления городского округа город Шахунья Нижегородской области.

2. Комиссия в своей деятельности руководствуется [Конституцией](consultantplus://offline/ref=16DE261046E7E8CE520F11A42FCA54F58EC980D8D7F227D895C7A28A549F8E01E024A1735ADE7A1A5D6C36U740E) Российской Федерации, федеральными конституционными законами, федеральными [законами](consultantplus://offline/ref=16DE261046E7E8CE520F11A42FCA54F58EC88ED8D8A170DAC492AC8F5CCFD411F66DAD7344DF7A005B676329DC5FF49ADD046A4692D2194DU948E), указами и распоряжениями Президента Российской Федерации, постановлениями и распоряжениями Правительства Российской Федерации, иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, муниципальными правовыми актами городского округа город Шахунья Нижегородской области, а также положением о комиссии.

3. Комиссия осуществляет свою деятельность во взаимодействии с департаментом государственной гражданской и муниципальной службы управления делами Правительства и развития кадрового потенциала Нижегородской области.

4. Комиссия выполняет функции, возложенные на комиссию по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих городского округа город Шахунья Нижегородской области и урегулированию конфликта интересов в отношении лиц, замещающих муниципальные должности в городском округе город Шахунья Нижегородской области, для которых федеральными законами, законами и нормативными правовыми актами Нижегородской области не предусмотрено иное, и рассматривает соответствующие вопросы в порядке, определяемом нормативным правовым актом администрации городского округа город Шахунья Нижегородской области.

II. Основные задачи комиссии

5. Основными задачами комиссии являются:

а) обеспечение исполнения решений заседаний комиссии по координации работы по противодействию коррупции в Нижегородской области, муниципальной комиссии по противодействию коррупции в городском округе город Шахунья Нижегородской области;

б) подготовка предложений о реализации государственной политики в области противодействия коррупции главе местного самоуправления городского округа город Шахунья Нижегородской области;

в) обеспечение координации деятельности администрации городского округа город Шахунья Нижегородской области по реализации государственной политики в области противодействия коррупции;

г) обеспечение согласованных действий органов местного самоуправления городского округа город Шахунья Нижегородской области, а также их взаимодействия с подразделениями территориальных органов федеральных органов исполнительной власти при реализации мер по противодействию коррупции в субъекте Российской Федерации;

д) обеспечение взаимодействия органов местного самоуправления городского округа город Шахунья Нижегородской области с гражданами, институтами гражданского общества, средствами массовой информации, научными организациями по вопросам противодействия коррупции в Нижегородской области;

е) информирование общественности о проводимой органами местного самоуправления городского округа город Шахунья Нижегородской области работе по противодействию коррупции.

III. Полномочия комиссии

6. Комиссия в целях выполнения возложенных на нее задач осуществляет следующие полномочия:

а) подготавливает предложения по совершенствованию законодательства Российской Федерации о противодействии коррупции главе местного самоуправления городского округа город Шахунья Нижегородской области;

б) разрабатывает меры по противодействию коррупции, а также по устранению причин и условий, порождающих коррупцию;

в) разрабатывает рекомендации по организации антикоррупционного просвещения граждан в целях формирования нетерпимого отношения к коррупции и антикоррупционных стандартов поведения;

г) организует:

подготовку проектов нормативных правовых актов городского округа город Шахунья Нижегородской области по вопросам противодействия коррупции;

разработку муниципальной программы, плана мероприятий, направленных на противодействие коррупции в городском округе город Шахунья Нижегородской области, а также контроль за их реализацией, в том числе путем мониторинга эффективности реализации мер по противодействию коррупции, предусмотренных этими программами;

д) рассматривает вопросы, касающиеся соблюдения лицами, замещающими муниципальные должности городского округа город Шахунья Нижегородской области, для которых федеральными законами, законами и нормативными правовыми актами Нижегородской области не предусмотрено иное, запретов, ограничений и требований, установленных в целях противодействия коррупции;

е) принимает меры по выявлению (в том числе на основании обращений граждан, сведений, распространяемых средствами массовой информации, протестов, представлений, предписаний федеральных государственных органов) причин и условий, порождающих коррупцию, создающих административные барьеры;

ж) оказывает содействие развитию общественного контроля за реализацией муниципальной программы, плана мероприятий, направленных на противодействие коррупции в городском округе город Шахунья Нижегородской области;

з) осуществляет подготовку ежегодного доклада о деятельности в области противодействия коррупции, обеспечивает его размещение на официальном сайте администрации городского округа город Шахунья Нижегородской области в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет", опубликование в средствах массовой информации и направление в региональные государственные органы, органы исполнительной власти (по их запросам).

IV. Порядок формирования комиссии

7. Положение о комиссии и персональный состав комиссии утверждаются постановлением администрации городского округа город Шахунья Нижегородской области.

8. Комиссия формируется в составе председателя комиссии, его заместителей, секретаря и членов комиссии.

9. Председателем комиссии является глава местного самоуправления городского округа город Шахунья Нижегородской области или лицо, временно исполняющее его обязанности.

10. В состав комиссии могут входить руководители органов исполнительной власти Нижегородской области, органов местного самоуправления, руководители подразделений территориальных органов федеральных государственных органов, руководитель общественной палаты Нижегородской области, представители научных и образовательных организаций, а также представители общественных организаций, уставными задачами которых является участие в противодействии коррупции.

11. Передача полномочий члена комиссии другому лицу не допускается.

12. Участие в работе комиссии осуществляется на общественных началах.

13. На заседания комиссии могут быть приглашены представители федеральных государственных органов, государственных органов Нижегородской области, органов местного самоуправления, организаций и средств массовой информации.

14. По решению председателя комиссии для анализа, изучения и подготовки экспертного заключения по рассматриваемым комиссией вопросам к ее работе могут привлекаться на временной или постоянной основе эксперты.

V. Организация деятельности комиссии и порядок ее работы

15. Работа комиссии осуществляется на плановой основе и в соответствии с регламентом, который утверждается комиссией.

16. Заседания комиссии ведет председатель комиссии или по его поручению заместитель председателя комиссии.

17. Заседания комиссии проводятся, как правило, один раз в квартал. В случае необходимости по инициативе председателя комиссии, заместителя председателя комиссии, а также члена комиссии (по согласованию с председателем комиссии или его заместителем и по представлению секретаря комиссии) могут проводиться внеочередные заседания комиссии.

18. Заседания комиссии проводятся открыто (разрешается присутствие лиц, не являющихся членами комиссии). В целях обеспечения конфиденциальности при рассмотрении соответствующих вопросов председателем комиссии или в его отсутствие заместителем председателя комиссии может быть принято решение о проведении закрытого заседания комиссии (присутствуют только члены комиссии и приглашенные на заседание лица).

19. Решения комиссии оформляются протоколом.

20. Для реализации решений комиссии могут издаваться нормативные правовые акты или распорядительные акты администрации городского округа город Шахунья Нижегородской области, а также даваться поручения главы местного самоуправления городского округа город Шахунья Нижегородской области.

21. По решению комиссии из числа членов комиссии или уполномоченных ими представителей, а также из числа представителей органов исполнительной власти Нижегородской области, органов местного самоуправления, представителей общественных организаций и экспертов могут создаваться рабочие группы по отдельным вопросам.

22. Председатель комиссии:

а) осуществляет общее руководство деятельностью комиссии;

б) утверждает план работы комиссии (ежегодный план);

в) утверждает повестку дня очередного заседания комиссии;

г) дает поручения в рамках своих полномочий членам комиссии;

д) представляет комиссию в отношениях с федеральными государственными органами, государственными органами Нижегородской области, организациями и гражданами по вопросам, относящимся к компетенции комиссии.

23. Секретарь комиссии:

а) обеспечивает подготовку проекта плана работы комиссии (ежегодного плана), формирует повестку дня ее заседания, координирует работу по подготовке необходимых материалов к заседанию комиссии, проектов соответствующих решений, ведет протокол заседания комиссии;

б) информирует членов комиссии, приглашенных на заседание лиц, экспертов, иных лиц о месте, времени проведения и повестке дня заседания комиссии, обеспечивает их необходимыми материалами;

в) оформляет протоколы заседаний комиссии;

г) организует выполнение поручений председателя комиссии, данных по результатам заседаний комиссии;

д) обеспечивает деятельность комиссии, подготовку материалов к заседаниям комиссии и контроль за исполнением принятых ею решений.

24. По решению председателя комиссии информация о решениях комиссии (полностью или в какой-либо части) может передаваться средствам массовой информации для опубликования.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_