Приложение

к постановлению администрации

городского округа город Шахунья

Нижегородской области

от 02.04.2018 года № 542

1. Подраздел 1.3.1.2. изложить в следующей редакции:

«1.3.1.2. **МАУ «МФЦ г.о.г. Шахунья»**

606910, Нижегородская область, г. Шахунья, ул. Революционная, д. 18.

Адрес электронной почты: mfcshаh@mail.ru

График работы МАУ "МФЦ г.о.г.Шахунья"

Телефон: (83152) 2-17-16, 2-50-74

Режим работы:

Понедельник 8.00- 18.00

Вторник 8.00 - 18.00

Среда 8.00 - 20.00

Четверг 8.00 - 18.00

Пятница 8.00 - 18.00

Суббота 8.00 - 20.00

Без перерыва на обед

Воскресенье выходной

- **филиал** **МАУ «МФЦ г.о.г. Шахунья»**

606900, г.Шахунья, р.п. Вахтан, ул.Лесная, д.1

График работы филиала МАУ "МФЦ г.о.г.Шахунья"

Телефон: (83152) 3-08-10

Режим работы:

Понедельник выходной

Вторник 8.00 - 18.00

Среда 8.00 - 18.00

Четверг не приемный день

Пятница 8.00 - 18.00

Суббота 8.00 - 13.00

Перерыв на обед с 12.00-13.00

Воскресенье выходной

**-филиал МАУ «МФЦ г.о.г. Шахунья»**

606900, г. Шахунья, р.п. Сява, ул. Кирова, д.23.

Телефон: (831 52) 36-0-26.

Режим работы:

Телефон: (83152) 3-08-10

Режим работы:

Понедельник выходной

Вторник 8.00 - 18.00

Среда 8.00 - 18.00

Четверг не приемный день

Пятница 8.00 - 18.00

Суббота 8.00 - 13.00

Перерыв на обед с 12.00-13.00

Воскресенье выходной

1. Подраздел 2.6. изложить в следующей редакции:

«2.6. Исчерпывающий перечень документов, необходимых для предоставления государственной услуги.

Гражданин, выразивший желание стать опекуном, подает в орган опеки и попечительства по месту своего жительства заявление с просьбой о назначении его опекуном (далее - заявление), в котором указываются:

фамилия, имя, отчество (при наличии) гражданина, выразившего желание стать опекуном;

сведения о документах, удостоверяющих личность гражданина, выразившего желание стать опекуном;

сведения о гражданах, зарегистрированных по месту жительства гражданина, выразившего желание стать опекуном;

сведения, подтверждающие отсутствие у гражданина обстоятельств, указанных в абзацах третьем и четвертом пункта 1 статьи 146 Семейного кодекса Российской Федерации;

сведения о получаемой пенсии, ее виде и размере (для лиц, основным источником доходов которых являются страховое обеспечение по обязательному пенсионному страхованию или иные пенсионные выплаты).

Гражданин, выразивший желание стать опекуном, подтверждает своей подписью с проставлением даты подачи заявления указанные в нем сведения, а также осведомленность об ответственности за представление недостоверной либо искаженной информации в соответствии с законодательством Российской Федерации.

К заявлению прилагаются следующие документы:

краткая автобиография гражданина, выразившего желание стать опекуном;

справка с места работы лица, выразившего желание стать опекуном, с указанием должности и размера средней заработной платы за последние 12 месяцев и (или) иной документ, подтверждающий доход указанного лица, или справка с места работы супруга (супруги) лица, выразившего желание стать опекуном, с указанием должности и размера средней заработной платы за последние 12 месяцев и (или) иной документ, подтверждающий доход супруга (супруги) указанного лица;

заключение о результатах медицинского освидетельствования граждан, намеревающихся усыновить (удочерить), взять под опеку (попечительство), в приемную или патронатную семью детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, оформленное в порядке, установленном Министерством здравоохранения Российской Федерации;

копия свидетельства о браке (если гражданин, выразивший желание стать опекуном, состоит в браке);

письменное согласие совершеннолетних членов семьи с учетом мнения детей, достигших 10-летнего возраста, проживающих совместно с гражданином, выразившим желание стать опекуном, на прием ребенка (детей) в семью;

копия свидетельства о прохождении подготовки лиц, желающих принять на воспитание в свою семью ребенка, оставшегося без попечения родителей, на территории Российской Федерации в порядке, установленном пунктом 6 статьи 127 Семейного кодекса Российской Федерации (за исключением близких родственников ребенка, а также лиц, которые являются или являлись усыновителями и в отношении которых усыновление не было отменено, и лиц, которые являются или являлись опекунами (попечителями) детей и которые не были отстранены от исполнения возложенных на них обязанностей). Форма указанного свидетельства утверждается Министерством образования и науки Российской Федерации.

Документы, указанные в абзаце десятом настоящего пункта, действительны в течение года со дня выдачи, документы, указанные в абзаце одиннадцатом настоящего пункта, действительны в течение 6 месяцев со дня выдачи.»

1. Подраздел 2.7. изложить в следующей редакции:

«2.7. Заявление и прилагаемые к нему документы могут быть поданы гражданином в орган опеки и попечительства лично либо с использованием федеральной государственной информационной системы "Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)", регионального портала государственных и муниципальных услуг (функций) или официального сайта органа опеки и попечительства в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" или через должностных лиц многофункциональных центров предоставления государственных и муниципальных услуг, с которыми у органа опеки и попечительства заключены соглашения о взаимодействии.

В случае если гражданином не были представлены копии документов, указанных в абзацах двенадцатом и четырнадцатом пункта 26 настоящего регламента, орган опеки и попечительства изготавливает копии указанных документов самостоятельно (при наличии представленных гражданином оригиналов этих документов).»

1. Подраздел 2.8. изложить в следующей редакции:

«2.8. В случае личного обращения в орган опеки и попечительства гражданин при подаче заявления должен предъявить паспорт или иной документ, удостоверяющий его личность.

К иному документу, удостоверяющему личность, относятся:

- временное удостоверение личности гражданина Российской Федерации;

- военный билет (документ выдается территориальными органами Министерства обороны Российской Федерации - военными комиссариатами);

- паспорт моряка (документ выдается Федеральным агентством морского и речного транспорта, а также администрациями морских портов и бассейновыми органами государственного управления на внутреннем водном транспорте, включенными в перечни, утвержденные Министерством транспорта Российской Федерации);

- дипломатический паспорт (документ выдается Министерством иностранных дел России).»

1. Подраздел 2.11. изложить в следующей редакции:

«2.11. Орган опеки и попечительства в течение 2 рабочих дней со дня подачи заявления запрашивает у соответствующих уполномоченных органов подтверждение сведений, указанных в заявлении в соответствии с абзацами четвертым - шестым пункта 26 настоящего регламента.

Межведомственный запрос направляется в форме электронного документа с использованием единой системы межведомственного электронного взаимодействия и подключаемых к ней региональных систем межведомственного электронного взаимодействия.

В случае если сведения, указанные гражданами в заявлении в соответствии с абзацами четвертым пункта 26 настоящего регламента, были подтверждены более года назад, орган опеки и попечительства по месту жительства (нахождения) ребенка (детей) повторно запрашивает у соответствующих уполномоченных органов подтверждение таких сведений.»

1. Подраздел 3.2.4. изложить в следующей редакции:

«3.2.4. Орган опеки и попечительства в течение 2 рабочих дней со дня подачи заявления запрашивает у соответствующих уполномоченных органов подтверждение сведений, указанных в заявлении в соответствии с абзацами четвертым - шестым пункта 26 настоящего регламента.

Межведомственный запрос направляется в форме электронного документа с использованием единой системы межведомственного электронного взаимодействия и подключаемых к ней региональных систем межведомственного электронного взаимодействия.»

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_